ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к Методике определения нормативных

 затрат на обеспечение функций

 администрации Новосибирского

 района Новосибирской области

 (включая подведомственные

 казенные учреждения)

**Нормативы**

**обеспечения функций администрации Новосибирского района Новосибирской области (включая**

**подведомственные казенные учреждения), применяемые при расчете нормативных затрат на**

**приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень муниципального органа | Вид связи | Количество средств связи  | Цена приобретения средств связи <1> | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
| Администрация района | Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей (глава администрации района) | не более 15 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей (глава администрации района) | ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <3> включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей (глава администрации района) | группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным законом Новосибирской области от 25.12.2006 №74-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области» |
|  | Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей (заместители главы администрации района) | не более 10 тыс. руб. включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей (заместители главы администрации района) | ежемесячные расходы не более 500 рублей <3> включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей (заместители главы администрации района) | группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным законом Новосибирской области от 25.12.2006 №74-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области» |
|  | Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения, администрации района, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей  | не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения администрации района, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей  | ежемесячные расходы не более 300 рублей <3> в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей  | группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным законом Новосибирской области от 25.12.2006 №74-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области» <2>  |
| Муниципальные казенные учреждения | Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на руководителя учреждения | не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на руководителя учреждения  | ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей <5> в расчете на руководителя учреждения | Перечень должностей работников учреждения утверждается приказом руководителя учреждения <4>  |
|  | Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на заместителя руководителя учреждения, руководителя структурного подразделения и приравненных к ним должностей | не более 7 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на заместителя руководителя учреждения, руководителя структурного подразделения и приравненных к ним должностей  | ежемесячные расходы не более 500 тыс. рублей <5> в расчете на заместителя руководителя учреждения, руководителя структурного подразделения и приравненных к ним должностей  | Перечень должностей работников учреждения утверждается приказом руководителя учреждения <4>  |
|  | Подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на отдельных работников (специалистов) | не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на отдельных работников (специалистов) | ежемесячные расходы не более 300 тыс. рублей <5> в расчете на отдельных работников (специалистов) | Перечень должностей работников учреждения утверждается приказом руководителя учреждения <4>  |

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Заместители главы администрации района, руководители структурных подразделений администрации района обеспечиваются средствами связи по решению главы администрации района. Также по решению главы администрации района указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

<3> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению главы администрации района в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

<4> Работники учреждения, которым для исполнения должностных обязанностей необходимо использовать подвижную связь, обеспечиваются средствами связи по решению руководителя учреждения. Также по решению руководителя учреждения указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

<5> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя учреждения в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_