ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации Новосибирского района

Новосибирской области

от 02.08.2022 г. № 1410-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

**Новосибирского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальная комиссия) осуществляет деятельность на территории Новосибирского района Новосибирской области, создается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области.

Муниципальная комиссия является межведомственным коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Новосибирского района Новосибирской области, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. Муниципальная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Новосибирского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность муниципальной комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Муниципальная комиссия организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления Новосибирской области, учреждениями, предприятиями, организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, общественными объединениями и гражданами в пределах своей компетенции.

**2. Основные задачи муниципальной комиссии**

2.1. Основными задачами муниципальной комиссии являются:

2.1.1. Координация деятельности органов и учреждений системы профилактики Новосибирского района Новосибирской области по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществление мониторинга их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

2.1.2. Обеспечение осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

2.1.3. Анализ выявленных органамии учреждениями системы профилактики причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2.1.4. Принятие мер по устранению выявленных органами и учреждениями системы профилактики причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2.1.5. Утверждение межведомственных планов (программы, порядков взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

2.1.6. Участие в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений.

2.1.7. Принятие мер по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики Новосибирского района Новосибирской области по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

2.1.8. Принятие меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики Новосибирского района Новосибирской области с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации.

2.1.9. Утверждение составов межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики Новосибирского района Новосибирской области и порядков их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

**3. Порядок создания муниципальной комиссии**

3.1. Муниципальная комиссия создается администрацией Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация района). В состав муниципальной комиссии входят: председатель, заместители председателя, ответственный секретарь, члены муниципальной комиссии, в количестве не менее восьми человек.

3.2. Положение о муниципальной комиссии утверждается постановлением администрации района.

3.3. Председателем муниципальной комиссии является заместитель главы администрации района.

3.4. Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом муниципальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

3.5. Муниципальная комиссия формируется из руководителей (их заместителей) органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирского района Новосибирской области, депутатов Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области, а также представителей общественных объединений, религиозных организаций (объединений), граждан, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.

3.6. Информация о начале формирования (внесении изменений в персональный состав) муниципальной комиссии направляется администрацией района в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в представительные органы Новосибирского района Новосибирской области, а также размещается на сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок представления в администрацию района предложений по кандидатурам в состав муниципальной комиссии составляет 30 дней со дня размещения на сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале формирования (внесении изменений в персональный состав) муниципальной комиссии.

Персональный состав муниципальной комиссии утверждается постановлением администрации района в течение 30 дней после окончания срока представления предложений по кандидатурам в состав муниципальной комиссии.

3.7. Деятельность муниципальной комиссии обеспечивают ответственный секретарь муниципальной комиссии и специалисты муниципальной комиссии, численность которых определяется из расчета согласно пункту 1 статьи 4 Закона Новосибирской области от 05.12.2017 г. № 224-ОЗ «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Новосибирской области».

**4. Полномочия муниципальной комиссии**

4.1. Муниципальная комиссия осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

4.1.3. Дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования.

4.1.4. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.1.5. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия).

4.1.6. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

4.1.7. Вправе принимать решение наряду с проведением индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 2, 4, 6, 8 пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы по вопросу о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения.

4.1.8. Координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

4.1.9. Утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение.

4.1.10. Содействует в привлечении социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы.

4.1.11. Принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа.

4.1.12. Принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

4.1.13. Подготавливает и направляют ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, в администрацию района и в министерство труда и социального развития Новосибирской области отчет о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Новосибирского района Новосибирской области.

4.1.14. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий.

4.1.15. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями), иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами Новосибирской области об административной ответственности к компетенции муниципальной комиссий.

4.1.16. Обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.17. Согласовывает мотивированные представления администраций учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений закрытого типа, либо подготовленные на основании ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей заключения администрации учреждения закрытого типа по месту нахождения учреждения закрытого типа:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении закрытого типа;

б) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения закрытого типа, невозвращения в указанное учреждение закрытого типа из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в учреждении закрытого типа;

в) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения закрытого типа до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в учреждении закрытого типа;

г) о переводе несовершеннолетнего в другое учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации.

4.1.18. Дает совместно с государственной инспекцией труда Новосибирской области согласие на расторжение трудового договора с работником в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

4.1.19. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Новосибирской области по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.1.20. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

**5. Обеспечение деятельности муниципальной комиссии**

Специалисты, обеспечивающие деятельность муниципальной комиссии, осуществляют:

5.1. Подготовку и организацию проведения заседаний и иных плановых мероприятий муниципальной комиссии.

5.2. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии.

5.3. Ведение делопроизводства комиссии.

5.4. Консультативную помощь представителям органов и учреждений системы профилактики Новосибирского района Новосибирской области, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса.

5.5. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров.

5.6. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.7. Организацию рассмотрения муниципальной комиссией поступивших в муниципальную комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.7. Сбор, обработку и обобщение информации, необходимой для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией.

5.8. Сбор и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных [статьей 5](consultantplus://offline/ref=61577A51555DE225F42BD31A3A6218ECA3F2E7A10714C909BDEF94ADF9CEFBF517048A73C827FE829B390B3B257FEDB1AC0607E2CF903FD4lDzAD) Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.9. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение муниципальной комиссии с целью анализа ситуации.

5.10. Подготовку информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.11. Организацию по поручению председателя муниципальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией.

5.12. Взаимодействие с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед муниципальной комиссией.

5.13. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

5.14. Обеспечение доступа к информации о деятельности муниципальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

5.15. Сбор, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Новосибирского района Новосибирской области.

5.16. Подготовку и направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Новосибирской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной комиссии.

5.17. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

5.18. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации муниципальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

**6. Основания и сроки рассмотрения материалов (дел)**

**муниципальной комиссией**

6.1. Муниципальная комиссия рассматривает:

6.1.1. Материалы (дела), переданные в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.1.2. Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, в срок, не превышающий 30 дней со дня их поступления, за исключением случаев, в которых федеральным законодательством установлены иные сроки.

6.1.3. Материалы прекращенного уголовного дела или материалы об отказе в возбуждении уголовного дела, либо заверенные в установленном порядке копии таких материалов, в отношении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в течение 10 суток со дня их поступления.

**7. Решения, принимаемые муниципальной комиссией**

7.1. По результатам рассмотрения материалов муниципальная комиссия принимает следующие решения:

- о проведении индивидуальной профилактической и (или) реабилитационной работы с несовершеннолетним и его семьей;

- о внесении в суд ходатайства о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа;

- о признании несовершеннолетнего и его семьи находящимися в социально опасном положении, либо о признании несовершеннолетнего и его семьи вышедшими из социально опасного положения, об утверждении индивидуального плана работы с несовершеннолетним и его семьей, признанными находящимися в социально опасном положении, о внесении изменений в утвержденные планы, о досрочном прекращении реализации плана;

- об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении представлений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе органов, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам обучения несовершеннолетних в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- о принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим по согласию с муниципальной комиссией общеобразовательную организацию, образовательной программы основного общего образования и с согласия несовершеннолетнего по его трудоустройству;

- о даче согласия либо об отказе в даче согласия на расторжение трудового договора с несовершеннолетним по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

- о принятии мер по обеспечению оказания помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого или открытого типа, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях (при наличии согласия несовершеннолетнего);

- об обращении в суд либо о внесении в суд представлений по вопросам, отнесенным в соответствии с действующим законодательством к компетенции территориальной (муниципальной) комиссии;

- о направлении в орган опеки и попечительства информации о ненадлежащем исполнении родителями (иными законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию и защите прав несовершеннолетнего, создании родителями (иными законными представителями) условий, препятствующих его нормальному развитию;

- о внесении предложений по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные организации и учреждения;

- о внесении в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, решения или действия (бездействие) которых повлекли нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;

- о наложении административного штрафа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях.

7.2. Рассмотрев материалы в отношении взрослых лиц, не являющихся родителями, иными законными представителями несовершеннолетних, муниципальная комиссия может наложить административное взыскание в случаях, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях.

7.3. При наличии предусмотренных федеральным законодательством оснований для установления опеки или попечительства муниципальная комиссия обращается в соответствующий орган опеки и попечительства для установления над несовершеннолетним опеки или попечительства.

**8.** **Акты, принимаемые муниципальной комиссией**

8.1. Решения муниципальной комиссии по вопросам, отнесенным к её полномочиям, принимаются в форме постановлений, в которых указываются:

а) наименование комиссии;

б) дата;

в) время и место проведения заседания;

г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;

д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

е) вопрос повестки дня заседания комиссии;

ж) содержание рассматриваемого вопроса;

з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

8.2. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальная комиссия выносит определения, вносит представления.

8.3. Определения выносятся при подготовке к рассмотрению материалов муниципальной комиссией и при рассмотрении дела:

а) о назначении времени и места рассмотрения дела;

б) о вызове лиц, участвующих в деле;

в) об истребовании необходимых дополнительных материалов по делу;

г) о назначении экспертизы;

д) об отложении рассмотрения дела;

е) о возвращении протокола об административном правонарушении и других материалов дела в орган, должностному лицу, которые составили протокол, в случае составления протокола и оформления других материалов дела неправомочными лицами, неправильного составления протокола и оформления других материалов дела либо неполноты представленных материалов, которая не может быть восполнена при рассмотрении дела;

ж) о передаче протокола об административном правонарушении и других материалов дела на рассмотрение по подведомственности, если рассмотрение дела не относится к полномочиям комиссии;

з) о самоотводе и отводе члена комиссии в рамках административного законодательства;

и) о принудительном приводе лиц, так как рассмотрение дела в их отсутствие препятствует всестороннему, полному, объективному и своевременному выяснению обстоятельств дела и разрешению его в соответствии с законом.

8.4. Представления вносятся в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные организации и учреждения в целях устранения причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Новосибирского района Новосибирской области, а также нарушений законодательства, направленного на защиту прав и интересов несовершеннолетних.

Должностные лица указанных органов и организаций в срок не позднее 30 дней со дня получения представления муниципальной комиссии обязаны рассмотреть его и сообщить муниципальной комиссии, внесшей представление, о принятых мерах.

8.5. Акты, принимаемые муниципальной комиссией по рассмотренным материалам, подписываются председательствующим на заседании комиссии.

8.6. Акты, принимаемые муниципальной комиссией по рассмотренным материалам, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством Российской Федерации.

**9. Порядок осуществления деятельности муниципальной комиссии**

9.1 Деятельность муниципальной комиссии осуществляется ее председателем, ответственным секретарем и членами муниципальной комиссии.

9.2. Председатель комиссии осуществляет полномочия члена комиссии, предусмотренные подпунктами «а - д» и «ж» пункта 9.5 настоящего положения, а также:

а) осуществляет руководство деятельностью муниципальной комиссии;

б) председательствует на заседании муниципальной комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании муниципальной комиссии;

г) представляет муниципальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

д) утверждает повестку заседания муниципальной комиссии;

е) назначает дату заседания муниципальной комиссии;

ж) дает заместителям председателя муниципальной комиссии, ответственному секретарю муниципальной комиссии, членам муниципальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к полномочиям муниципальной комиссии;

з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава муниципальной комиссии;

и) осуществляет контроль за исполнением плана работы муниципальной комиссии, подписывает постановления муниципальной комиссии;

к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

9.3. Заместители председателя комиссии осуществляют полномочия, предусмотренные подпунктами «а - д» и «ж» пункта 9.5 настоящего положения, а также:

а) выполняют поручения председателя муниципальной комиссии;

б) исполняют обязанности председателя муниципальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивают контроль за исполнением постановлений муниципальной комиссии;

г) обеспечивают контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии.

9.4. Ответственный секретарь комиссии осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «а», «в - д» и «ж» пункта 9.5 настоящего положения, а также:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя муниципальной комиссии;

в) оповещает членов муниципальной комиссии и лиц, участвующих в заседании муниципальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение муниципальной комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых муниципальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий постановлений муниципальной комиссии.

9.5. Члены муниципальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к полномочиям муниципальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании муниципальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания соответствующей комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых муниципальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя муниципальной комиссии;

и) информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

9.6. Полномочия председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий муниципальной комиссии;

г) увольнение председателя муниципальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

д) отзыв (замена) председателя муниципальной комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена муниципальной комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем муниципальной комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом муниципальной комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти.

9.7. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с [подпунктами «б»](#Par1) (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и [«ж» пункта 9.6](#Par6) настоящего положения.

9.8. Председатель муниципальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы муниципальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

9.9. Заседания муниципальной комиссий проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным председателем муниципальной комиссии не реже двух раз в месяц,а также по мере необходимости. Заседания проводятся в открытой форме. В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетних, их родителях или иных законных представителях муниципальная комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное определение о проведении закрытого заседания. Решение о проведении закрытого заседания принимается путем голосования членов соответствующей комиссии.

9.9.1. Предложения в проект плана работы муниципальной комиссии вносятся в муниципальную комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем муниципальной комиссии или постановлением муниципальной комиссии, если законодательством Новосибирской области не предусмотрено иное.

9.9.2. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании муниципальной комиссии должны содержать:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;

б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене муниципальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

в) перечень соисполнителей (при их наличии);

г) срок рассмотрения на заседании муниципальной комиссии.

9.9.3. Предложения в проект плана работы муниципальной комиссии могут направляться членам муниципальной комиссии для их предварительного согласования.

9.9.4. Проект плана работы муниципальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в муниципальную комиссию, по согласованию с председателем муниципальной комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы муниципальной комиссии.

9.9.5. Изменения в план работы муниципальной комиссии вносятся на заседании муниципальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

9.9.6. Члены муниципальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы муниципальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях муниципальной комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

9.9.7. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания муниципальной комиссии, представляются в муниципальную комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами муниципальной комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы муниципальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения муниципальной заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления муниципальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления муниципальной комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления муниципальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

9.9.8. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя муниципальной комиссии.

9.9.9. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам муниципальной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

9.9.10. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор Новосибирского района Новосибирской области.

9.10. Заседание муниципальной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины её членов. Ведет заседание председатель муниципальной комиссии, а в случае его отсутствия один из заместителей председателя муниципальной комиссии.

9.11. Все члены муниципальной комиссии обладают правом голоса и участвуют в её заседаниях без права замены.

9.12. Решения муниципальной комиссии:

9.12.1. Принимаются большинством голосов членов муниципальной комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

9.12.2. При голосовании член муниципальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член муниципальной комиссии вправе на заседании муниципальной комиссии довести до сведения членов муниципальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания муниципальной комиссии.

9.12.3. Результаты голосования, оглашенные председателем муниципальной комиссии, вносятся в протокол заседания муниципальной комиссии.

9.12.4. Обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирского района Новосибирской области. Органы и учреждения системы профилактики беспризорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирского района Новосибирской области обязаны сообщить муниципальной комиссии, о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

9.12.5. Принятые на заседании муниципальной комиссии, оформляются протоколом заседания. Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается председательствующим на заседании муниципальной комиссии.

9.12.5.1. В протоколе заседания муниципальной комиссии указываются:

а) наименование муниципальной комиссии;

б) дата, время и место проведения заседания;

в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах муниципальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;

г) повестка дня;

д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;

ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании муниципальной комиссии;

з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

9.12.5.2. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании муниципальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

9.12.6. Постановления муниципальной комиссии подписываются председательствующим на заседании муниципальной комиссии и направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики Новосибирского района Новосибирской области и иным заинтересованным лицам, и организациям.

9.13. Муниципальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

9.14. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности муниципальной комиссии осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Новосибирского района

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

**Новосибирского района Новосибирской области**

**(далее – муниципальная комиссия)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Касса  Мария Петровна  Кузнецова  Юлия Владимировна  Карасенко  Игорь Евгеньевич | -  -  - | заместитель главы администрации – начальник управления организационно-контрольной работы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель муниципальной комиссии;  руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области», заместитель председателя муниципальной комиссии;  начальник управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя муниципальной комиссии; |  |
| Лобанова  Людмила Ивановна | - | председатель Районной Общественной Организации Ветеранов-Пенсионеров Войны, Труда, Военной Службы и Правоохранительных Органов Новосибирского района Новосибирской области, депутат Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя муниципальной комиссии (по согласованию); | |
| Данильченко  Юлия Алексеевна | - | главный специалист администрации Новосибирского района Новосибирской области, ответственный секретарь муниципальной комиссии; | |
| Батунин  Дмитрий Петрович  Вострелин  Равиль Владимирович  Заболотный  Андрей Сергеевич  Губина  Ирена Александровна  Жидков  Александр Александрович  Жмылева  Татьяна Васильевна  Каштаненко  Дарья Алексеевна  Корогод  Валентина Николаевна  Кузьмина  Ирина Михайловна  Мышатин  Сергей Владимирович  Оранова  Инна Анатольевна  Радевич  Павел Владимирович  Романцова  Ольга Владимировна  Рыжова  Наталья Валентиновна  Тюленева  Евгения Александровна  Черняева  Екатерина Геннадьевна | -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -   |  |  | | --- | --- | | -  -  -  -  -  -  -  -  - |  | | главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «Новосибирская клиническая центральная районная больница» (по согласованию);  директор Муниципального казенного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Новосибирский физкультурно-спортивный центр»;  начальник отдела проектов профессионального развития педагогических кадров Муниципального казенного учреждения «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области» (по согласованию);  начальник Новосибирского межмуниципального филиала федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция главного управления федеральной службы исполнения наказания России по Новосибирской области» (по согласованию);  начальник отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального Отдела министерства Внутренних дел Российской Федерации «Новосибирский» полковник полиции (по согласованию);  директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Добрыня» (по согласованию);  специалист первого разряда комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав Новосибирского района Новосибирской области, куратор службы «Единое окно»;  начальник отдела социального обслуживания населения администрации Новосибирского района Новосибирской области;  заведующая отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Добрыня» (по согласованию);  заместитель начальника Межмуниципального Отдела министерства Внутренних дел Российской Федерации «Новосибирский» - начальник полиции подполковник полиции (по согласованию);  начальник управления опеки и попечительства администрации Новосибирского района Новосибирской области;  начальник отдела надзорной деятельности по Новосибирскому району Новосибирской области управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Новосибирской области (по согласованию);  заместитель руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление культуры Новосибирского района Новосибирской области» (по согласованию);  директор государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр занятости населения Новосибирского района» (по согласованию);  начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Муниципального казенного учреждения «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области» (по согласованию);  директор Муниципального казенного образовательного учреждения Новосибирского района Новосибирской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и методико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования». | |