

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2014 г.

г.Новосибирск

№ 119-па

**О создании муниципального автономного учреждения  
Новосибирского района Новосибирской области  
«Специализированная служба»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24.11.2014 г. № 484-ФЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 30.12.2010 г. № 11048-па, администрация Новосибирского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба».

2. Определить место нахождения муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба»: 630554, Новосибирская область, Новосибирский район, с.Барышево, ул.Пионерская, д.33.

3. Определить в качестве основной цели деятельности муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации ритуальных услуг, погребения умерших и оказания услуг по погребению.

4. Определить предметом деятельности муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» организацию, подготовку, проведение мероприятий, а также выполнение работ, оказание услуг в сфере организации ритуальных услуг.

5. Утвердить прилагаемый Устав муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба».

6. Назначить директором муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» Лаврентьева Андрея Михайловича.

7. Поручить директору муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» Лаврентьеву А.М. осуществить действия, связанные с государственной регистрацией юридического лица при его создании в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

8. Управлению имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области (Соколова Н.В.):

8.1. Организовать работу по наделению муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» имуществом, необходимым для его уставной деятельности.

8.2. Включить муниципальное автономное учреждение Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» в Реестр муниципального имущества Новосибирского района Новосибирской области после его государственной регистрации.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района



А.Г.Михайлов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 14.06.2022 № 119-па

**УСТАВ**  
**муниципального автономного учреждения**  
**Новосибирского района Новосибирской области**  
**«Специализированная служба»**

г.Новосибирск  
2022

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «О создании муниципального автономного учреждения Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба».

1.2. Учредителем Учреждения является Новосибирский муниципальный район Новосибирской области, полномочия которого осуществляет администрация Новосибирского района Новосибирской области (далее – Учредитель).

1.3. Полное наименование Учреждения - муниципальное автономное учреждение Новосибирского района Новосибирской области «Специализированная служба».

Сокращенное наименование - МАУ «Специализированная служба».

Место нахождения Учреждения: 630554, Российская Федерация, Новосибирская область, Новосибирский район, с.Барышево, ул.Пионерская, д.33.

1.4. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в органах муниципальных образований.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.7. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.9. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Новосибирским муниципальным районом Новосибирской области для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Новосибирского района Новосибирской области в сфере похоронного дела.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация ритуальных услуг населению на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2.3. Для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- оказание услуг населению по погребению умерших согласно гарантированному перечню, установленному законодательством о погребении и похоронном деле;
- определение фактической возможности захоронения на определенном участке земли на территории кладбищ, в соответствии с санитарными нормами и правилами;
- осуществление контроля за процессом погребения;
- регистрация и ведение книг регистрации захоронений;
- выдача удостоверений о захоронении;
- регистрация установки и замены надгробных сооружений (надгробий);
- инвентаризация захоронений кладбищ, расположенных на территории Новосибирского района Новосибирской области;
- оказание бесплатных информационно-справочных услуг по вопросам похоронного дела.

2.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации, помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

- транспортировка тел умерших с места обнаружения до места проведения судебно-медицинской экспертизы;
- осуществление услуг по погребению и перезахоронению умерших, уход за местами захоронений;
- подготовка, благоустройство и оформление места захоронения, включающее: обустройство бордюром, прокладка асфальтовой дорожки, дорожки из тротуарной плитки, снос деревьев, выкорчевывание пней, выравнивание и планирование участков;
- проведение церемонии прощания;
- захоронение урны с прахом в колумбарной нише;
- осуществление услуг по погребению праха домашних животных;
- устройство сервисных семейных захоронений;
- продажа ритуальных принадлежностей;
- сдача лома отходов черных, цветных металлов и других видов вторичного сырья;

- предоставление в аренду движимого и недвижимого имущества, принадлежащего учреждению, только с согласия собственника;

- получение возмещения стоимости коммунальных и эксплуатационных расходов от третьих лиц.

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

2.6. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основным видом деятельности.

2.7. Выполнение работ и предоставление услуг осуществляется Учреждением на платной основе в соответствии с тарифами, установленными и согласованными с администрацией Новосибирского района Новосибирской области. В случаях, предусмотренных законодательством, выполнение работ и предоставление услуг Учреждение осуществляет бесплатно.

### 3. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации Учредителем и является муниципальной собственностью.

3.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Учредителем.

3.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением его уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя (директора) Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого

предложения председателю наблюдательного совета.

3.8. Руководитель (директор) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Новосибирского района Новосибирской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов. Учреждению могут быть предоставлены субсидии на иные цели (не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания).

3.10. Учреждение вправе, с согласия администрации Новосибирского района Новосибирской области вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением объектов, внесение которых в уставный (складочный) капитал ограничено федеральным законом.

#### 4. Органы управления Учреждения

4.1. Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель (директор) Учреждения, а также общее собрание (конференция) работников Учреждения.

4.2. Компетенции Учредителя в области управления Учреждением:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя (директора) и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового

договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

8) решение иных предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов.

4.3. Наблюдательный совет Учреждения.

4.3.1. Наблюдательный совет создается в составе 6 членов. В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя Учреждения, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

4.3.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

4.3.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.3.4. Руководитель (директор) Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.3.5. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.3.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

4.3.7. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.3.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

4.3.9. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

4.3.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их



числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.3.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3.12. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.3.13. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя (директора) Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.3.14. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3.15. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения.

4.3.16. Уведомление о проведении заседания наблюдательного совета Учреждения направляется членам наблюдательного совета Учреждением в письменной форме и вручается каждому члену наблюдательного совета под расписку. Уведомление направляется не позднее, чем за десять дней до даты проведения заседания наблюдательного совета. В уведомлении о проведении заседания наблюдательного совета указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается заседание, место и время проведения заседания, повестка дня заседания.

4.3.17. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.3.18. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.3.19. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.3.20. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.4. Руководитель (директор) Учреждения.

4.4.1. Руководитель (директор) Учреждения назначается Учредителем и без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.4.2. К компетенции руководителя (директора) Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

4.5. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.2. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается его Учредителем.

## 6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании утвержденных Учреждением положений о них.

6.3. Руководитель филиала назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения и действует на основании доверенности, выданной Учреждением.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Учреждения.