

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.04.2023 г.

г.Новосибирск

№ 882-16

**Об утверждении Порядка формирования и реализации  
муниципальных программ Новосибирского района  
Новосибирской области**

В целях повышения эффективности использования средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 10.03.2023 № 4 «Об утверждении Положения о стратегическом планировании социально-экономического развития в Новосибирском районе Новосибирской области» администрация Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области.

2. Методическое руководство и координацию работы по формированию муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области, а также мониторинг их реализации возложить на управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.).

3. Разработчикам действующих муниципальных программ обеспечить их приведение в соответствие с требованиями Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области не позднее 01.07.2023.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области:

1) от 19.10.2018 № 1119-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области»;

2) от 18.11.2019 № 1500-па «О внесении изменений в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 19.10.2018 г. № 1119-па «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области».

5. Управлению экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района



А.Г.Михайлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Новосибирского района

Новосибирской области

от 25.04.2013 № 882-16

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок формирования и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области (далее - Порядок) определяет основные принципы, механизмы и этапы формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Новосибирского района Новосибирской области.

2. Основные понятия, используемые в Порядке:

1) муниципальная программа Новосибирского района Новосибирской области (далее – муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Новосибирского района Новосибирской области (далее – Новосибирский район);

2) цель – планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат решения проблемы посредством реализации мероприятий муниципальной программы;

3) задача – планируемый результат выполнения совокупности взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели реализации муниципальной программы;

4) основное мероприятие муниципальной программы – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение соответствующей задачи;

5) детализированное мероприятие плана реализации муниципальной программы - конкретное действие, реализуемое в рамках плана реализации муниципальной программы, направленное на выполнение основного мероприятия муниципальной программы;

5) эффективность муниципальной программы – соотношение достигнутых результатов и ресурсов, затраченных на их достижение;

6) разработчик муниципальной программы - структурное подразделение администрации Новосибирского района, муниципальное казенное учреждение Новосибирского района, осуществляющее исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Новосибирского района;

7) координатор муниципальной программы – заместитель главы администрации Новосибирского района, курирующий соответствующую сферу деятельности;

8) исполнители муниципальной программы - структурные подразделения администрации Новосибирского района, муниципальные предприятия и учреждения Новосибирского района, другие организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

9) план реализации мероприятий муниципальной программы (далее - план реализации) - плановый документ, содержащий перечень основных и детализированных мероприятий с указанием объемов финансирования, направленного на их исполнение в очередном финансовом году.

3. Муниципальная программа разрабатывается на срок 3 года и более.

4. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации Новосибирского района.

Муниципальная программа, начало реализации и финансирование которой предусмотрено с очередного финансового года в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района о бюджете Новосибирского района на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о бюджете), должна быть утверждена до начала очередного финансового года, если иное не предусмотрено правовыми актами Новосибирского района, правовыми актами Новосибирской области, правовыми актами федерального уровня.

5. Проекты муниципальных программ, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, проекты изменений в муниципальные программы, связанные с изменением объемов их финансирования с очередного финансового года, должны быть размещены на официальном сайте администрации Новосибирского района до дня внесения проекта Решения о бюджете в Совет депутатов Новосибирского района.

## **II. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

6. Муниципальная программа состоит из следующих разделов:

- 1) Паспорт муниципальной программы;
- 2) Обоснование необходимости разработки муниципальной программы;
- 3) Цели, задачи и важнейшие целевые индикаторы муниципальной программы;
- 4) Основные мероприятия и финансовое обеспечение муниципальной программы;
- 5) Механизм реализации муниципальной программы.

7. Раздел 1 «Паспорт муниципальной программы» оформляется в виде таблицы по форме согласно Приложению 1 к Порядку.

8. Раздел 2 «Обоснование необходимости разработки муниципальной программы» состоит из текстовой части, включающей краткое описание текущего состояния сферы действия муниципальной программы (на основе статических данных и/или экспертных оценок), основные проблемы в указанной сфере

деятельности, прогноз ее развития и обоснование необходимости решения существующей (ожидаемой) проблемы программно-целевым методом.

9. Раздел 3 «Цели, задачи и важнейшие целевые индикаторы муниципальной программы» состоит из текстовой и табличной частей.

В текстовой части приводится краткое описание целей и задач.

10. Цели муниципальной программы должны отвечать следующим требованиям:

- соответствие целям и задачам социально-экономического развития Новосибирского района;

- соответствие полномочиям разработчиков;

- конкретность.

11. Задачи муниципальной программы, которые необходимо решить для достижения целей муниципальной программы, должны отвечать следующим требованиям:

- соответствие и упорядоченность по отношению к целям муниципальной программы;

- обеспечение достижения целей муниципальной программы;

- конкретность;

- определенность по срокам достижения.

12. Целевые индикаторы, представляющие собой количественные показатели, характеризующие степень достижения целей и решения задач муниципальной программы, должны быть измеримыми, конкретными, с указанием единицы измерения.

Значения целевых индикаторов приводятся в динамике за предшествующий год и на период реализации муниципальной программы (при определении плановых значений целевых индикаторов необходимо руководствоваться их значениями за прошлые периоды и сложившимися тенденциями, факторами и условиями, определяющими динамику данных показателей).

13. Цели и задачи с указанием целевых индикаторов по годам реализации муниципальной программы оформляются в виде таблицы согласно Приложению 2 к Порядку.

14. Раздел 4 «Основные мероприятия и финансовое обеспечение муниципальной программы» состоит из текстовой и табличной частей.

Текстовая часть содержит характеристику основных мероприятий, которые необходимо осуществить для достижения целей и задач муниципальной программы, исполнителей основных мероприятий муниципальной программы, а также объем и источники финансирования (федеральный, областной, районный, местный бюджеты, внебюджетные источники - средства предприятий и населения, заемные средства).

15. Основные мероприятия муниципальной программы должны соответствовать следующим требованиям:

- целевая направленность на решение конкретной задачи муниципальной программы;

- соответствие полномочиям исполнителей муниципальной программы;

- отражение конкретных действий в наименовании мероприятия муниципальной программы;
- наличие сроков начала и окончания реализации, увязанных с решением соответствующей задачи муниципальной программы;
- отсутствие дублирования с мероприятиями других муниципальных программ.

Перечень основных мероприятий формируется укрупненно, формулировка каждого отдельного мероприятия должна давать представление о направлении его реализации и отражать способ решения задачи муниципальной программы (например, обновление материально-технической базы подведомственных учреждений, проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, оказание муниципальных услуг (выполнение работ), проведение строительных работ).

Наименование основного мероприятия должно быть лаконичным и четким, не должно содержать:

- указаний на цели, задачи и показатели муниципальной программы, а также описание путей, средств и методов их достижения (например, некорректной является формулировка мероприятия «Оказание поддержки путем предоставления субсидий из бюджета Новосибирского района»);
- указаний на конкретные финансовые операции (например, предоставление субсидий организациям, бюджетные инвестиции, расходы на софинансирование);
- наименований законов, иных нормативных правовых актов, поручений;
- указаний на конкретные организации, предприятия, учреждения, территории (административно-территориальные единицы), объекты и их отличительные (специфические) характеристики.

Система основных мероприятий с указанием объемов и источников их финансирования оформляется в виде таблицы согласно Приложению 3 к Порядку.

Разбивка (расшифровка) основных мероприятий по муниципальным образованиям/объектам/видам работ/контрольным событиям (в зависимости от специфики муниципальной программы) подлежит отражению в плане реализации (Приложение 4 к Порядку).

16. Раздел 5 «Механизм реализации муниципальной программы» должен включать описание механизмов управления муниципальной программой, взаимодействия координатора, разработчика и исполнителей основных мероприятий муниципальной программы и контроля за ходом её выполнения.

17. Разработчик вправе включать в муниципальную программу дополнительные разделы либо необходимые приложения, если это требуется для более полной характеристики проблемы, целей и задач муниципальной программы, механизмов реализации и (или) результатов, ожидаемых от реализации муниципальной программы.

### **III. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

18. Разработка муниципальных программ осуществляется в соответствии с разделами I-II Порядка на основании перечня муниципальных программ, утвержденного распоряжением администрации Новосибирского района.

Проект перечня муниципальных программ формируется управлением экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района на основании предложений структурных подразделений администрации Новосибирского района, муниципальных казенных учреждений Новосибирского района, осуществляющих исполнение муниципальных функций.

Подготовка изменений в перечень муниципальных программ производится управлением экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, отдельных решений Главы Новосибирского района, на основании предложений структурных подразделений администрации Новосибирского района, муниципальных казенных учреждений Новосибирского района, осуществляющих исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Новосибирского района.

Перечень муниципальных программ содержит:

- 1) наименования муниципальных программ;
- 2) указание разработчиков и координаторов муниципальных программ;
- 3) основные направления реализации муниципальных программ;
- 4) периоды реализации муниципальных программ.

19. Проект муниципальной программы направляется на:

- 1) согласование с координатором;
- 2) согласование со структурными подразделениями администрации Новосибирского района, участвующими в реализации муниципальной программы (исполнителями);

- 3) согласование с управлением экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района;

- 4) согласование с отделом учета и отчетности администрации Новосибирского района;

- 5) на согласование с муниципальными учреждениями Новосибирского района, осуществляющим функции бюджетного планирования и учета в соответствующей сфере;

- 6) правовую и антикоррупционную экспертизу;

- 7) финансово-экономическую экспертизу в контрольно-счетную палату Новосибирского района.

Срок согласования проекта муниципальной программы не должен превышать:

- для подпункта 1 настоящего пункта 2 рабочих дня;
- для подпункта 3 настоящего пункта 4 рабочих дня;
- для подпунктов 2,4,5 настоящего пункта 3 рабочих дня.

Одновременно с проектом муниципальной программы направляется проект плана ее реализации.

20. Управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района проводит оценку проекта муниципальной программы на:

- 1) соблюдение требований к содержанию муниципальной программы, установленных Порядком;
- 2) соответствие целей и задач муниципальной программы приоритетным целям социально-экономического развития Новосибирского района;
- 3) соответствие основных мероприятий муниципальной программы заявленным целям и задачам;
- 4) наличие количественных и/или качественных показателей, характеризующих достижение целей и решения задач муниципальной программы;
- 5) обоснованность предлагаемого разработчиком варианта достижения целей и решения поставленных задач;
- 6) корректность показателей бюджетного и (или) налогового эффекта от реализации программных мероприятий при наличии данных показателей в муниципальной программе.

21. Отдел учета и отчетности администрации Новосибирского района проводит оценку проекта муниципальной программы на соответствие источников финансирования планируемым объемам финансирования за счет средств бюджета Новосибирского района.

22. В течение пяти дней после утверждения муниципальной программы разработчик в обязательном порядке:

- 1) предоставляет копию постановления администрации Новосибирского района об утверждении муниципальной программы в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района;
- 2) размещает утвержденную муниципальную программу на официальном сайте администрации Новосибирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 3) направляет утвержденную муниципальную программу в контрольно-счетную палату Новосибирского района;
- 4) направляет утвержденную муниципальную программу в управление финансов и налоговой политики Новосибирского района;
- 5) обеспечивает контроль внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись.

#### **IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

23. Утвержденная муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета Новосибирского района в объемах, установленных решением о бюджете Новосибирского района на текущий финансовый год и плановый период, а также за счет средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.



24. Объем средств бюджета Новосибирского района на реализацию мероприятий муниципальной программы в плановом периоде может быть скорректирован с учетом решений о перераспределении бюджетных ассигнований, направляемых на финансовое обеспечение муниципальной программы, в соответствии с решением Совета депутатов Новосибирского района.

## **V. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

25. В муниципальную программу могут быть внесены изменения в случаях:

- 1) изменения ожидаемых поступлений в бюджет Новосибирского района;
- 2) необходимости включения в муниципальную программу дополнительных основных мероприятий;
- 3) необходимости ускорения реализации муниципальной программы или ее отдельных основных мероприятий по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы;
- 4) возникновения иных обстоятельств, при наличии соответствующих обоснований, препятствующих реализации муниципальной программы;
- 5) внесения технических правок, не меняющих цель, объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы;
- 6) перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы.

26. Разработчик не позднее 31 марта текущего финансового года, если иное не предусмотрено нормативным правовым актом Новосибирского района или нормативным правовым актом регионального или федерального уровня, обеспечивает внесение изменений в муниципальную программу, связанных с приведением ее параметров:

в отношении отчетного финансового года в соответствие с актуальной редакцией Решения о бюджете, действующего по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года,

в отношении текущего финансового года и планового периода в соответствие с актуальной редакцией Решения о бюджете, действующего по состоянию на 1 января текущего финансового года.

В случае если приведение положений муниципальной программы в соответствие с Решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период не требуется, то иные изменения должны быть утверждены до 31 декабря текущего финансового года.

В остальных случаях необходимость и сроки приведения параметров муниципальных программ в соответствие с Решением о бюджете в связи с внесением в него изменений в текущем финансовом году определяется разработчиком самостоятельно, а также в соответствии с поручением Главы Новосибирского района или координатора муниципальной программы.

27. Вместе с проектом изменений в муниципальную программу разработчик подготавливает:

1) пояснительную записку с описанием влияния предлагаемых изменений муниципальной программы на целевые показатели реализации муниципальной программы, эффективность принимаемых решений, экономию бюджетных средств и финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений;

2) проект изменений в план реализации (проект плана реализации в случае внесения изменений в муниципальную программу, связанных с ее приведением в соответствие с Решением о бюджете, действующим по состоянию на 1 января текущего финансового года).

28. Проект изменений в муниципальную программу согласовывается в соответствии с пунктом 19 Порядка.

29. В течение пяти рабочих дней после внесения изменений в муниципальную программу разработчик в обязательном порядке:

1) предоставляет копию постановления администрации Новосибирского района о внесении изменений в муниципальную программу в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района;

2) размещает измененную муниципальную программу на официальном сайте администрации Новосибирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) направляет измененную муниципальную программу в контрольно-счетную палату Новосибирского района;

4) направляет измененную муниципальную программу в управление финансов и налоговой политики Новосибирского района;

5) обеспечивает контроль внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись.

## **VI. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

30. Общее руководство реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы.

31. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с утвержденным планом реализации.

План реализации (изменения в него) утверждается распоряжением администрации Новосибирского района на очередной финансовый год по форме согласно Приложению 4 к Порядку.

Проект плана реализации формируется:

1) одновременно с проектом муниципальной программы на первый год реализации муниципальной программы;

2) ежегодно на очередной финансовый год.

Проект ежегодного плана реализации на очередной финансовый год (далее - проект ежегодного плана реализации) разрабатывается:

1) на основании утвержденной муниципальной программы, если ее параметры на очередной финансовый год и плановый период не подлежат

корректировке, в связи с принятием Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

2) на основании проекта изменений в муниципальную программу - при необходимости внесения изменений в параметры муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, в связи с принятием Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Проект изменений в план реализации разрабатывается:

1) в связи с подготовкой проекта изменений в муниципальную программу;

2) в связи с необходимостью внесения изменений в план реализации, не затрагивающих параметры муниципальной программы и не оказывающих влияния на эти параметры;

3) в связи с необходимостью устранения технических ошибок, не влияющих на параметры муниципальной программы, и в целях перераспределения объемов финансирования между детализированными мероприятиями в рамках одного основного мероприятия.

Изменения, касающиеся корректировки плана реализации в части текущего финансового года, утверждаются:

1) не позднее 31 декабря текущего финансового года - если приведение положений муниципальной программы в соответствие с Решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период не требуется;

2) по истечении текущего финансового года если такие изменения не требуют приведения положений муниципальной программы в соответствие с Решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, но необходимы для заключения соглашений на получение средств областного бюджета;

3) в течение 10 рабочих дней после утверждения изменений в муниципальную программу, связанных с приведением ее положений в соответствие с Решением о бюджете.

В случае если корректировка плана реализации влечет за собой необходимость внесения изменений в муниципальную программу, разработчик первоначально обеспечивает своевременное внесение и утверждение изменений в муниципальную программу.

Проект плана реализации (проект изменений в него) подлежит согласованию:

- 1) с координатором муниципальной программы;
- 2) со структурными подразделениями администрации Новосибирского района, участвующими в реализации муниципальной программы (исполнителями);
- 3) с управлением экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района;
- 4) с отделом учета и отчетности администрации Новосибирского района;
- 5) с муниципальным учреждением Новосибирского района, осуществляющим функции бюджетного планирования и учета в соответствующей сфере деятельности.

По завершению согласования проект плана реализации (проект изменений в него) подлежит правовой и антикоррупционной экспертизе в установленном порядке.

Контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляет разработчик муниципальной программы.

32. Разработчик контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет отклонения от предусмотренных результатов, устанавливает причины и определяет меры по устранению отклонений.

33. Разработчик ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Порядком оценки эффективности реализации муниципальной программы, предусмотренным Приложением 5 к Порядку.

Методическое сопровождение проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы осуществляет управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района.

34. Разработчик муниципальной программы ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района:

- отчет о ходе реализации (о реализации) муниципальной программы, согласованный с отделом учета и отчетности администрации Новосибирского района. Отчет состоит из текстовой и табличной частей. Текстовая часть содержит краткое описание качественных и количественных результатов исполнения муниципальной программы, анализ возникающих проблем и предложения об их устранении. Табличная часть оформляется по форме согласно Приложению 6 к Порядку;

- информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы согласно таблице 2 Приложения 5 к Порядку.

35. По итогам отчетного года управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района до 1 апреля готовит сводную информацию об исполнении муниципальных программ и представляет ее Главе Новосибирского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку формирования и  
реализации муниципальных  
программ Новосибирского района  
Новосибирской области

**I. ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области**

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	В названии муниципальной программы отражается ее направленность и указывается период времени, на который данная муниципальная программа разработана
2.	Основание для разработки муниципальной программы	Указываются нормативные правовые документы, используемые для разработки муниципальной программы
3.	Разработчик муниципальной программы	Структурные подразделения администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – Новосибирский район), муниципальные казенные учреждения Новосибирского района, осуществляющее исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Новосибирского района
4.	Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Новосибирского района, курирующий соответствующую сферу
5.	Исполнитель муниципальной программы	Структурные подразделения администрации Новосибирского района, муниципальные организации Новосибирского района, другие организации и физические лица, участвующие в реализации основных мероприятий
6.	Цели и задачи муниципальной программы	Сформулированные цели и задачи должны быть взаимоувязаны с приоритетами социально-экономического развития Новосибирского района
7.	Целевые индикаторы муниципальной программы, выраженные в	Приводятся наименования основных целевых индикаторов муниципальной программы,

	количественно измеримых показателях	которые позволяют оценить степень достижения целей и решения задач муниципальной программы
8.	Сроки (этапы) реализации муниципальной программы	Указываются сроки реализации муниципальной программы. Если муниципальную программу предполагается реализовать в несколько этапов, то приводится краткая характеристика каждого этапа
9.	Объем и источники финансирования муниципальной программы	Заполняется с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы, по источникам финансирования. Информация о бюджетных ассигнованиях местного бюджета указывается в разрезе источников финансирования по годам реализации муниципальной программы. Объемы финансирования указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой
10	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	Указывается электронная ссылка, позволяющая по одному клику перейти к электронной версии муниципальной программы

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку формирования и реализации**  
**муниципальных программ**  
**Новосибирского района**  
**Новосибирской области**

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ**  
**Муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области**

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Цель, задача	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение целевого индикатора			
				Год, предшествующий году начала реализации муниципальной программы	Период реализации муниципальной программы с разбивкой по годам		
				20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
<b>1. Наименование цели 1</b>							
1.1	Наименование задачи 1 цели 1	Целевой индикатор 1					
		Целевой индикатор 2					
1.2	Наименование задачи 2 цели 1	Целевой индикатор 1					
		Целевой индикатор 2					
<b>2. Наименование цели 2</b>							
2.1	Наименование задачи 1 цели 2	Целевой индикатор 1					

		Целевой индикатор 2								
2.2	Наименование задачи 2 цели 2	Целевой индикатор 1								
		Целевой индикатор 2								



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку формирования и  
реализации муниципальных  
программ Новосибирского района  
Новосибирской области

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
Муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области**

(наименование муниципальной программы)

тыс. руб.

№ п/п	Цель, задача, основное мероприятие	Показатель	Значения показателей по годам				Всего по муниципальной программе	Исполнитель
			20__ год	20__ год	20__ год	20__ год		
1	2	3	5	6	7	8	9	10

**1. Наименование цели 1**

**1.1. Наименование задачи 1 цели 1**

1.1.1	Наименование основного мероприятия	Сумма затрат, в том числе*:						
		федеральный бюджет	областной бюджет Новосибирской области					
		районный бюджет Новосибирского района						
		местные бюджеты						

	поселений Новосибирского района								
	внебюджетные источники								
1.1.2	Наименование основного мероприятия	Сумма затрат, в том числе*:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет Новосибирской области							
		районный бюджет Новосибирского района							
		местные бюджеты поселений Новосибирского района							
		внебюджетные источники							

**1.2. Наименование задачи 2 пети 1**

1.2.1	Наименование основного мероприятия	Сумма затрат, в том числе*:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет Новосибирской области							
		районный бюджет Новосибирского района							
		местные бюджеты поселений Новосибирского района							



...							
<b>Всего по муниципальной программе:</b>	<b>Сумма затрат, в том числе*:</b>						
	<b>федеральный бюджет</b>						
	<b>областной бюджет Новосибирской области</b>						
	<b>районный бюджет Новосибирского района</b>						
	<b>местные бюджеты поселений Новосибирского района</b>						
	<b>внебюджетные источники</b>						

Примечание: в случае отсутствия одного из источников финансирования муниципальной программы соответствующие строки могут быть исключены.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку формирования и  
реализации муниципальных  
программ Новосибирского района  
Новосибирской области

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ  
мероприятий муниципальной программы**

(наименование муниципальной программы)

на \_\_\_\_\_ ГОД

№ п/п	Цель, задача, основное мероприятие, детализированное мероприятие	Код мероприятия	Показатель	Значение показателя на _____ год, рублей	Исполнитель
1	2	3	4	5	6
<b>Наименование цели 1</b>					
<b>1.1. Наименование задачи 1 цели 1</b>					
<b>1.1.1 Наименование основного мероприятия</b>			<b>Сумма затрат, в том числе:</b>		
			<b>федеральный бюджет</b>		
			<b>областной бюджет Новосибирской области</b>		
			<b>районный бюджет Новосибирского района</b>		
			<b>местные бюджеты поселений Новосибирского района</b>		
			<b>внебюджетные источники</b>		
1.1.1.1	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
1.1.1.2	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		

			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
<b>1.1.2 Наименование основного мероприятия</b>			<b>Сумма затрат, в том числе:</b>		
			<b>федеральный бюджет</b>		
			<b>областной бюджет Новосибирской области</b>		
			<b>районный бюджет Новосибирского района</b>		
			<b>местные бюджеты поселений Новосибирского района</b>		
			<b>внебюджетные источники</b>		
1.1.2.1	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
1.1.2.2	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
<b>1.2. Наименование задачи 2 цели 1</b>					
<b>1.2.1 Наименование основного мероприятия</b>			<b>Сумма затрат, в том числе:</b>		

			<b>федеральный бюджет</b>		
			<b>областной бюджет Новосибирской области</b>		
			<b>районный бюджет Новосибирского района</b>		
			<b>местные бюджеты поселений Новосибирского района</b>		
			<b>внебюджетные источники</b>		
1.2.1.1	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
1.2.1.2	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
<b>1.2.2 Наименование основного мероприятия</b>			<b>Сумма затрат, в том числе:</b>		
			<b>федеральный бюджет</b>		
			<b>областной бюджет Новосибирской области</b>		
			<b>районный бюджет Новосибирского района</b>		
			<b>местные бюджеты поселений Новосибирского района</b>		
			<b>внебюджетные источники</b>		
1.2.2.1			Сумма затрат, в том числе:		

	Наименование детализированного мероприятия		федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
1.2.2.2	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
<b>2. Наименование цели 2</b>					
<b>2.1. Наименование задачи 1 цели 2</b>					
<b>2.1.1 Наименование основного мероприятия</b>			Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
2.1.1.1	Наименование детализированного мероприятия		Сумма затрат, в том числе:		
			федеральный бюджет		
			областной бюджет Новосибирской области		
			районный бюджет Новосибирского района		
			местные бюджеты поселений Новосибирского района		
			внебюджетные источники		
...					



<b>Всего по муниципальной программе</b>	<b>Сумма затрат, в том числе:</b>		
	<b>федеральный бюджет</b>		
	<b>областной бюджет Новосибирской области</b>		
	<b>районный бюджет Новосибирского района</b>		
	<b>местные бюджеты поселений Новосибирского района</b>		
	<b>внебюджетные источники</b>		

Примечание: в случае отсутствия одного из источников финансирования муниципальной программы соответствующие строки могут быть исключены.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Порядку формирования и реализации  
муниципальных программ  
Новосибирского района  
Новосибирской области

**ПОРЯДОК**  
**оценки эффективности реализации муниципальной программы**

**1. Общие положения**

Порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливает критерии и порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы.

**2. Критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы являются:

- степень достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы;
- уровень отклонения достигнутых значений целевых индикаторов муниципальной программы от плановых;
- расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы.

**3. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы**

3.1. Оценка степени достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по каждому из целевых индикаторов муниципальной программы определяется по формуле:

$$O = \frac{\Phi}{\Pi},$$

где: O - оценка степени достижения ожидаемого результата реализации муниципальной программы;

Φ - фактически достигнутое значение целевого индикатора;

Π - плановое значение целевого индикатора.

В случае если уменьшение фактически достигнутого значения целевого индикатора является положительной динамикой, показатели Φ и Π в формуле меняются местами.

3.2. Уровень достигнутых результатов реализации муниципальной программы в целом определяется по формуле:

$$УО = \frac{О1 + О2 + О3}{К},$$

где: УО - уровень достигнутых результатов реализации муниципальной программы в целом;

О1, О2, О3, ... - значения оценки степени достижения ожидаемого результата реализации муниципальной программы по каждому из целевых индикаторов;

К - количество целевых индикаторов.

Расчет уровня достигнутых результатов реализации муниципальной программы в целом (УО) оформляется согласно таблице 1.

3.3. Коэффициент финансового обеспечения муниципальной программы определяется по формуле:

$$ФО = \frac{БФ}{БП},$$

где: ФО - коэффициент финансового обеспечения муниципальной программы;

БФ - объем фактических расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы;

БП - объем планируемых расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы.

3.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется путем сопоставления полученных значений коэффициента финансового обеспечения муниципальной программы (ФО) и уровня достигнутых результатов реализации муниципальной программы (УО) при помощи шкалы оценки эффективности муниципальной программы согласно таблице 1.

Таблица 1

Шкала оценки эффективности реализации муниципальной программы

	УО >= 1	0,7 <= УО < 1	0,5 <= УО < 0,7	УО < 0,5
1	2	3	4	5
ФО >= 1	Высокая эффективность	Средняя эффективность	Низкая эффективность	Муниципальная программа неэффективная, необходим пересмотр муниципальной программы <*>
0,7 <= ФО < 1	Высокая эффективность	Высокая эффективность	Средняя эффективность	Низкая эффективность
ФО < 0,7	Высокая эффективность,	Средняя эффективность,	Низкая эффективность,	Муниципальная программа

	необходим пересмотр финансового обеспечения муниципальной программы <*>	необходима корректировка муниципальной программы <*>	необходима корректировка муниципальной программы <*>	неэффективная, необходима корректировка муниципальной программы <*>
--	--	---	---	---

Примечание: <\*> - при условии, что срок реализации муниципальной программы не истек

3.5. Информация об оценке эффективности реализации муниципальной программы оформляется согласно таблице 2.

Таблица 2

Оценка эффективности реализации  
муниципальной программы за \_\_\_\_\_ год(ы)

№ п/п	Целевой индикатор	Единица измерения	Плановое значение целевого индикатора (П) за отчетный период	Фактически достигнутое значение целевого индикатора (Ф) за отчетный период	Оценка уровня достигнутых результатов и финансового обеспечения муниципальной программы за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Суммарное значение оценки степени достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы за отчетный период (O1 + O2 + O3):		х	х	х	
Уровень достигнутых результатов реализации муниципальной программы (УО)		х	х	х	
Коэффициент финансового обеспечения		х	х	х	

муниципальной программы (ФО)				
Оценка эффективности муниципальной программы	х	х	х	



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
**к Порядку формирования и реализации**  
**муниципальных программ**  
**Новосибирского района**  
**Новосибирской области**

**ОТЧЕТ**

**о ходе реализации (о реализации) муниципальной программы**

на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

№ п/п	Целевые индикаторы, основные мероприятия, источники финансирования	Единица измерения	За отчетный год		С начала реализации муниципальной программы		Причины отклонений фактического значения целевого индикатора, касовых расходов от планового за отчетный период
			план	факт	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Наименование цели 1</b>							
<b>1.1. Наименование задачи 1 цели 1</b>							
1	Наименование целевого индикатора задачи 1 цели 1						
2	Наименование целевого индикатора задачи 1 цели 1						
1.1.1	Наименование основного мероприятия						
	Сумма затрат по основному мероприятию, в						

	том числе*:							
	федеральный бюджет							
	областной бюджет Новосибирской области							
	районный бюджет Новосибирского района							
	местный бюджет поселений Новосибирского района							
	внебюджетные источники							
1.1.2	Наименование основного мероприятия							
	Сумма затрат по основному мероприятию, в том числе*:							
	федеральный бюджет							
	областной бюджет Новосибирской области							
	районный бюджет Новосибирского района							
	местный бюджет поселений Новосибирского района							
	внебюджетные источники							
	<b>Итого затрат по подпункту 1.1, в том числе*:</b>							
	<b>федеральный бюджет</b>							
	<b>областной бюджет Новосибирской области</b>							
	<b>районный бюджет Новосибирского района</b>							



<b>местный бюджет поселений Новосибирского района</b>									
<b>внебюджетные источники</b>									
<b>1.2. Наименование задачи 2 цели 1</b>									
<b>1</b>	Наименование целевого индикатора задачи 2 цели 1								
<b>2</b>	Наименование целевого индикатора задачи 2 цели 1								
<b>1.2.1</b>	Наименование основного мероприятия								
	Сумма затрат по мероприятию, в том числе*:								
	федеральный бюджет								
	областной бюджет Новосибирской области								
	районный бюджет Новосибирского района								
	местный бюджет поселений Новосибирского района								
	внебюджетные источники								
	<b>Итого затрат по подпункту 1.2, в том числе*:</b>								
	<b>федеральный бюджет</b>								
	<b>областной бюджет Новосибирской области</b>								
	<b>районный бюджет Новосибирского района</b>								
	<b>местный бюджет поселений</b>								

<b>Новосибирского района</b>							
<b>внебюджетные источники</b>							
Итого затрат по пункту 1, в том числе *:							
федеральный бюджет							
областной бюджет Новосибирской области							
районный бюджет Новосибирского района							
местный бюджет поселений Новосибирского района							
внебюджетные источники							
<b>2. Наименование цели 2</b>							
<b>2.1. Наименование задачи 1 цели 2</b>							
1	Наименование целевого индикатора задачи 1 цели 2						
2	Наименование целевого индикатора задачи 1 цели 2						
2.1.1.1	Наименование основного мероприятия						
	Сумма затрат по мероприятию, в том числе*:						
	федеральный бюджет						
	областной бюджет Новосибирской области						
	районный бюджет Новосибирского района						
	местный бюджет поселений Новосибирского района						

	внебюджетные источники								
...									
	<b>Итого затрат по муниципальной программе, в том числе:</b>								
	<b>федеральный бюджет</b>								
	<b>областной бюджет Новосибирской области</b>								
	<b>районный бюджет Новосибирского района</b>								
	<b>местный бюджет поселений Новосибирского района</b>								
	<b>внебюджетные источники</b>								

\*Примечание: - в случае отсутствия одного из источников финансирования муниципальной программы соответствующие строки могут быть исключены