

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2022 г.

г.Новосибирск

№ 646-2022

**О Порядке предоставления некоммерческим организациям
субсидии в сфере поддержки общественных инициатив,
направленной на реализацию социально значимых проектов
на территории Новосибирского района
Новосибирской области**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, в целях реализации муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па, администрация Новосибирского района Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области, согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 16.06.2020 г. № 815-па «О Порядке предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области».

3. Начальнику управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области Карасенко И.Е. обеспечить размещение постановления на сайте администрации Новосибирского района

Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Емельянова Д.И.

Глава района



А.Г.Михайлов

О.А.Радюкевич
373 46 25



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 11.04.2022 № 646-па

ПОРЯДОК предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», государственной программой Новосибирской области, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 26.12.2018 г. № 570-п «Развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Новосибирской области», Уставом Новосибирского района Новосибирской области, в целях реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па, решением сессии Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области от 21.12.2021 г. № 2 «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Для целей применения Порядка используются следующие понятия:

Социально значимый проект – это разработанный территориальным общественным самоуправлением на территории Новосибирского района Новосибирской области комплекс мероприятий, не преследующих цели

извлечения прибыли и направленных на достижение конкретной цели по осуществлению собственных инициатив на территории Новосибирского района Новосибирской области по вопросам местного значения.

1.2. Субсидия в сфере поддержки общественных инициатив, направленная на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – субсидия), предоставляется администрацией Новосибирского района Новосибирской области (далее – Распорядитель) в целях развития территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области и финансового обеспечения затрат на выполнение мероприятий, предусмотренных проектами-победителями территориальных общественных самоуправлений, определенных по результатам конкурсного отбора на получение грантов в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – конкурсный отбор) в соответствии с муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па (далее – Программа), и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете Новосибирского района Новосибирской области.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Новосибирского района Новосибирской области, предоставляющая субсидию на безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление таких субсидий.

1.4. Получателями субсидии, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области являются некоммерческие организации Новосибирского района Новосибирской области, определенные в качестве исполнителя в п.5 раздела I Паспорта Программы (далее – Получатель).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется в следующем порядке:

2.1.1. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии в сфере поддержки общественных инициатив из бюджета Новосибирского района Новосибирской области некоммерческим организациям, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – Соглашение о предоставлении субсидии), Получатель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по

уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

в) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) Получатель не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами для достижения целей, указанных в п.1.2 настоящего Порядка.

2.1.2. Получатель после принятия решения о проведении конкурсного отбора социально значимых проектов представляет Распорядителю заявление о предоставлении субсидии с приложением документации о порядке и условиях проведения конкурсного отбора социально значимых проектов (далее – Документы).

2.1.3. Распорядитель в срок не более пяти рабочих дней рассматривает представленные Документы. По результатам рассмотрения представленных Документов Распорядитель в течение одного рабочего дня принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии и заключении с Получателем соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с требованиями, установленными в п.2.1.9 Порядка;

- об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным в п.2.1.4 Порядка.

2.1.4. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) Документов и сведений, предусмотренных в п.2.1.2 Порядка;

- недостоверность представленной Получателем информации и (или) Документов;

- несоответствие Получателя требованиям, предусмотренным в п.2.1.1 Порядка.

2.1.5. Субсидия предоставляется из бюджета Новосибирского района Новосибирской области и из бюджета Новосибирской области на цели и в объеме, определенные Программой, с учетом вносимых в Программу изменений.

2.1.6. На последующий год предоставление субсидии осуществляется в соответствии с условиями Соглашения о предоставлении субсидии по мере доведения до Распорядителя лимитов бюджетных обязательств, но не позднее первого апреля последующего года.

2.1.7. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом государственного финансового контроля факта(ов) нарушения Получателем субсидии требований Порядка предоставления субсидии и Соглашения о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах,

представленных Получателем субсидии в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, недостоверных сведений, направлять получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии Главному распорядителю денежных средств в размере и сроки, определенные в указанном требовании.

2.1.8. Порядок и сроки расчета штрафных санкций в отношении Получателя субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом государственного финансового контроля факта(ов) нарушения Получателем субсидии требований Порядка предоставления субсидии и Соглашения о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, недостоверных сведений, будут определены Соглашением о предоставлении субсидии.

2.1.9. Соглашение о предоставлении субсидии заключается Распорядителем и Получателем в соответствии с типовой формой, согласно Приложению к Порядку. В Соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются права и обязанности Распорядителя и Получателя, порядок перечисления субсидии, ответственность за нарушение условий, целей и порядка использования субсидий, порядок взаимодействия Распорядителя и Получателя, а также другие условия предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Соглашением о предоставлении субсидии.

2.1.10. В случае уменьшения Распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в п.1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Получатель и Распорядитель в порядке определенном п.2.6 Соглашения, вправе согласовать новые условия или расторгнуть соглашение при не достижении согласия по новым условиям.

2.1.11. Результаты и целевые показатели предоставления субсидии должны соответствовать пп.5 п.7 раздела I Паспорта Программы.

2.1.12. В текущем финансовом году субсидия перечисляется на расчетный счет Получателя, указанный в Соглашении о предоставлении субсидии в срок не позднее десяти дней со дня заключения Соглашения.

3. Требования к отчетности о достижении результатов и показателей по результатам предоставления субсидии

3.1. Порядок, срок и форма представления Получателем отчетности о достижении результатов и показателей по результатам предоставления субсидии, указанных в п.2.1.11, Порядка, определяются в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. Распорядитель вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и форму предоставления Получателем дополнительной отчетности.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Распорядителем и органами муниципального финансового контроля Новосибирского района Новосибирской области.

Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Распорядителем в порядке, установленном Соглашением о предоставлении субсидии.

4.2. В случае выявления по результатам проверки нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Распорядитель вправе приостановить перечисление субсидии до устранения выявленного нарушения или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии.

В случае выявления Распорядителем по результатам проверки факта сокрытия Получателем несоответствия требованиям, указанным в п.2.1.1 Порядка Распорядитель принимает решение об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии.

В случае принятия Распорядителем решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии, Получатель в течение тридцати календарных дней со дня предъявления письменного требования Распорядителя о возврате субсидии возвращает перечисленную субсидию на лицевой счет Распорядителя, указанный в Соглашении о предоставлении субсидии, в полном объеме.

5. Заключительные положения

5.1. Остаток субсидии, не использованный Получателем на конец текущего года, должен быть возвращен на лицевой счет Распорядителю, указанный в Соглашении о предоставлении субсидии, в течение тридцати календарных дней со дня окончания срока использования субсидии, установленного Соглашением, но не позднее двадцать пятого декабря текущего года.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашение о предоставлении субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области

г. Новосибирск

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области и мероприятий муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па (далее – Программа), в соответствии с Порядком предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от _____ № _____ (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление некоммерческим организациям из бюджета Новосибирского района Новосибирской области средств, предусмотренных муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022 – 2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па, (далее – Программа), субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области.

Субсидия предоставляется Администрацией Организации с целью финансового обеспечения мероприятий, связанных с реализацией проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений и активных граждан, определенных конкурсной комиссией по итогам конкурса социально значимых проектов по поддержке общественных инициатив на территории Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Объем субсидии за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области составит на _____ год – _____ рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить Организации субсидию в 2022 году в течение 10 дней со дня заключения Соглашения.

2.1.2. Перечислить Организации субсидию на ее лицевой (расчетный) счет № 40703.810.8.44050000081, открытый в Сибирском банке ПАО Сбербанк.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения в случаях, предусмотренных п.4.2 Порядка, а также в случае исключения из Программы предусмотренных Соглашением и, являющихся целью предоставления субсидии в соответствии с Соглашением, мероприятий.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию до 30 ноября года, в котором предоставляется субсидия, исключительно на цели, определенные пп.2 п.6 раздела I Паспорта Программы.

2.3.2. В срок не более 5 дней со дня окончания конкурсного отбора представить в Администрацию отчет о результатах информирования и проведения конкурсного отбора социально значимых проектов по форме, согласно Приложению 1 к Соглашению.

2.3.3. Не позднее 15-го декабря года, в котором предоставляется субсидия, представить в Администрацию отчет о достижении результатов и показателей получения субсидии по форме, согласно Приложению 2 к Соглашению, а также отчет об использовании субсидии по форме Приложения 3 к Соглашению.

2.3.4. Осуществить возврат субсидии в случаях и порядке, предусмотренных п.4.3 и 5.1 Порядка.

2.3.5. Не препятствовать проведению Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3.6. Не приобретать за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регуливающими предоставление соответствующих субсидий.

2.3.7. Не привлекать иных юридических лиц для достижения целей, указанных в п.1.1 Соглашения, за исключением работ и услуг, необходимых Организации для реализации социально значимых проектов.

2.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.3.9. Реквизиты для возврата субсидии уточняются письмом Администрации.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Обращаться к Администрации как получателю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.2. В случае неисполнения пп.2.1.1 настоящего Соглашения Организация вправе предъявить обоснованные требования о возмещении убытков Организации Администрацией.

Администрация в течение 10 дней после получения требований о возмещении убытков перечисляет финансовые средства на расчетный счет Организации, указанный в пп.2.1.2 настоящего Соглашения.

2.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

2.5. Организация не вправе:

2.5.1. Расторгнуть данное Соглашение в одностороннем порядке.

2.6. В соответствии с пп.2.1.10 Порядка Администрация в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет Организацию о согласовании новых условий Соглашения. В случае достижения согласия Сторонами по новым условиям заключается дополнительное соглашение. В случае не достижения согласий по новым условиям Соглашения, Организация и Администрация имеют право расторгнуть Соглашение по соглашению Сторон.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае принятия Администрацией решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным п.4.2 Порядка, Организация в течение 30 календарных дней со дня предъявления письменного требования Администрации о возврате субсидии возвращает перечисленную субсидию в полном объеме по реквизитам, определенным в соответствии с пп.2.3.9 Соглашения.

3.3. В случае принятия Администрацией решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения по основаниям, предусмотренным п.4.2 Порядка, Организация теряет право на получение муниципальной поддержки на 2 года, начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.5. Организация несет ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Основания для досрочного прекращения соглашения

4.1. Соглашение может быть прекращено по следующим основаниям:

4.1.1. По соглашению сторон.

4.1.2. В случае принятия Администрацией решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения по основаниям, предусмотренным п.4.2 и 4.3 Порядка.

4.1.3. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Расторжение Соглашения по соглашению сторон осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в письменной форме.

5. Прочие условия

5.1. Все споры, возникающие в процессе исполнения Соглашения, решаются сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, один для Администрации, один для Организации.

5.3. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания и по _____ г.

5.4. Изменения в Соглашении вносятся путем заключения дополнительного соглашения в случаях:

5.4.1. Внесения изменений в Программу.

5.4.2. Изменения наименования и реквизитов Сторон.

5.4.3. Иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Допустимые (возможные) отклонения от показателей устанавливаются муниципальной Программой.

6. Адреса и реквизиты сторон

Администрация Новосибирского района Новосибирской области 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а, Л/с ИНН КПП ОКТМО Наименование Банка: БИК Р/сч К/сч	Организация Адрес: Л/с ИНН КПП ОКТМО Наименование Банка: БИК Р/сч К/сч
---	---

Заместитель главы администрации

Председатель _____

_____/_____

_____/_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению
о предоставлении субсидий в сфере
поддержки общественных инициатив
из бюджета Новосибирского района
Новосибирской области
некоммерческим организациям,
направленных на реализацию
социально значимых проектов
на территории Новосибирского района
Новосибирской области

ФОРМА

ОТЧЕТ
о результатах информирования и проведения конкурсного отбора
социально значимых проектов

1	Дата проведения конкурсного отбора	
2	Количество представленных проектов (количество участников)	
3	Количество проектов-победителей	
4	Планируемая сумма субсидии на реализацию проектов-победителей	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению
о предоставлении субсидий в сфере
поддержки общественных инициатив
из бюджета Новосибирского района
Новосибирской области
некоммерческим организациям,
направленных на реализацию
социально значимых проектов
на территории Новосибирского района
Новосибирской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

**о достижении результатов и показателей использования субсидий
в сфере поддержки общественных инициатив
из бюджета Новосибирского района Новосибирской области
некоммерческим организациям, направленных на реализацию
социально значимых проектов на территории
Новосибирского района Новосибирской области**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерений	Результат
1	Доля зарегистрированных ТОС, участвующих в конкурсах социально значимых проектов	%	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Соглашению
о предоставлении субсидий в сфере
поддержки общественных инициатив
из бюджета Новосибирского района
Новосибирской области
некоммерческим организациям,
направленных на реализацию
социально значимых проектов
на территории Новосибирского района
Новосибирской области

ФОРМА

Наименование Организации _____

Адрес _____

Отчет об использовании субсидии
согласно Соглашению № ___ от «__» _____ 20__ года
о предоставлении субсидии

1. Перечень товаров, работ, услуг приобретенных, полученных в целях реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений

а) _____
б) _____ :

2. Направления расходов по выполненным мероприятиям:¹

Наименование статьи расходов	Запланировано по смете	Фактически израсходовано	Получено субсидии	Израсходовано субсидии	Остаток неиспользованной субсидии	Информация о перераспределенном остатке
------------------------------	------------------------	--------------------------	-------------------	------------------------	-----------------------------------	---

¹ Рекомендуется заполнять таблицу в отношении каждого проекта отдельно.

1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Приложения:

1. Заверенная руководителем Организации копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на цели, определенные договором.

2. Заверенные руководителем Организации копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (счет-фактура, товарная накладная, акт о приемке выполненных работ, оказанных услуг, поставке товара, иные первичные учетные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты).

3. Заверенные руководителем Организации копии договора (поставки, выполнения работ, оказания услуг) при их наличии.

4. Заверенный руководителем Организации описательный отчет об использованной субсидии по каждому проекту с приложением фото не менее 10 шт.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.