

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2017 г.

г.Новосибирск

№ 2076-па

**Об организации работы по обобщению и анализу  
правоприменительной практики деятельности  
администрации Новосибирского района Новосибирской области  
по осуществлению муниципального контроля**

Руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, во исполнение распоряжения Губернатора Новосибирской области от 07.11.2016 г. № 192-р «Об организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в Новосибирской области», администрация Новосибирского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики деятельности администрации Новосибирского района Новосибирской области по осуществлению муниципального контроля (Приложение 1).

2. Создать рабочую группу для координации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики деятельности администрации Новосибирского района Новосибирской области по осуществлению муниципального контроля и утвердить ее состав (Приложение 2).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Эссауленко Д.В.

Глава района



В.В.Борматов

Д.В.Эссауленко  
373 46 32



**ПОРЯДОК**  
**организации работы по обобщению и анализу**  
**правоприменительной практики деятельности администрации**  
**Новосибирского района Новосибирской области**  
**по осуществлению муниципального контроля**

**I. Общие положения**

1. Порядок организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики деятельности администрации Новосибирского района Новосибирской области (далее – Администрация) по осуществлению муниципального контроля (далее – контрольная деятельность Администрации) разработан с целью:

- обеспечения единства практики применения Администрацией федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Новосибирской области, муниципальных правовых актов Новосибирского района Новосибирской области и иных нормативных документов, обязательность применения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее - обязательные требования);

- обеспечения доступности сведений о правоприменительной практике контрольной деятельности Администрации путем их публикации для сведения подконтрольных субъектов;

- совершенствования нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований.

2. Задачами обобщения и анализа правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации являются:

- выявление проблемных вопросов применяемых Администрацией обязательных требований;

- выработка с привлечением широкого круга заинтересованных лиц оптимальных решений проблемных вопросов правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации и их реализация;

- выявление устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, подготовка и внесение предложений по их устранению;

- выявление избыточных контрольных функций, подготовка и внесение предложений по их устранению.

## II. Направления обобщения и анализа правоприменительной практики деятельности администрации Новосибирского района Новосибирской области по осуществлению муниципального контроля

1. Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации формируется по двум основным направлениям:

- правоприменительная практика Администрации по организации и проведению муниципального контроля;
- правоприменительная практика соблюдения обязательных требований.

2. В рамках работы с правоприменительной практикой Администрации по организации и проведению муниципального контроля обобщаются вопросы применения законодательства Российской Федерации в области организации и осуществления муниципального контроля, в том числе по организации и осуществлению отдельных видов муниципального контроля.

В рамках указанного направления рассматриваются следующие вопросы:

- составления ежегодного плана проверок юридических лиц, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, его направления в органы прокуратуры и доработки по итогам рассмотрения органами прокуратуры;
- использования оснований для проведения внеплановых проверок, согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры в установленных законом случаях;
- разработки и издания распоряжений Администрации о проведении проверок, их содержания;
- выбора документальной или выездной проверки;
- исчисления и соблюдения сроков проведения проверки;
- соблюдения прав юридических лиц, физических лиц и индивидуальных предпринимателей при организации и проведении проверки;
- оформления результатов проверки и принятия мер по ее результатам;
- организации и проведения иных мероприятий по муниципальному контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- работы с заявлениями и обращениями граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда жизни и здоровью граждан.

3. В рамках работы с правоприменительной практикой соблюдения обязательных требований рассматриваются вопросы соблюдения юридическими лицами, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, нарушения обязательных требований юридическими лицами, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

- типичные нарушения обязательных требований;
- меры, принимаемые Администрацией;
- вопросы применения обязательных требований в системной взаимосвязи положений различных нормативных правовых актов;
- подготовки предложений по совершенствованию законодательства,

4. В качестве источника сведений для обобщения правоприменительной практики Администрации по организации и проведению муниципального контроля используются:

- результаты проверок и иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- результаты обжалований действий и решений должностных лиц Администрации в административном порядке;
- результаты обжалований действий и решений должностных лиц Администрации и Администрации в судебном порядке;
- результаты рассмотрения заявлений и обращений граждан, в том числе содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда жизни и здоровью граждан;
- разъяснения, даваемые Администрации по вопросам применения законодательства Российской Федерации в области организации и осуществления муниципального контроля, соблюдения обязательных требований;
- результаты применения мер прокурорского реагирования по вопросам организации и проведения Администрацией муниципального контроля.

### III. Организация работы по обобщению и анализу правоприменительной практики деятельности администрации Новосибирского района Новосибирской области по осуществлению муниципального контроля

1. Организация и координация работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации обеспечивается отделом по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями Администрации (далее – Уполномоченное структурное подразделение), а также рабочей группой, состоящей из представителей Администрации, участвующих в контрольной деятельности Администрации (далее – рабочая группа). Состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и не менее четырех членов Рабочей группы. Председателем Рабочей группы является один из заместителей главы Администрации. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы. Секретарь Рабочей группы осуществляет информационное, организационное и экспертное обеспечение деятельности Рабочей группы.

2. Структурные подразделения Администрации, ответственные за осуществление конкретного вида муниципального контроля, до 15 января года, следующего за годом обобщения и анализа правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации, готовят информационные материалы в проект по обобщению и анализу правоприменительной практики деятельности Администрации по осуществлению муниципального контроля (далее – проект

Обзора практики) с перечислением приоритетных вопросов правоприменительной практики по организации и проведению муниципального контроля и соблюдения обязательных требований. Информационные материалы подлежат направлению ответственными структурными подразделениями в уполномоченное структурное подразделение.

3. Уполномоченное структурное подразделение на основании поступивших информационных материалов от структурных подразделений Администрации, ответственных за осуществление конкретного вида муниципального контроля, в срок до 20 января года, следующего за годом обобщения и анализа правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации, готовит проект Обзора практики для его рассмотрения, а также внесения предложений и замечаний структурными подразделениями Администрации. В целях проверки поступившей от структурных подразделений Администрации информации на соответствие законодательству Российской Федерации в сфере муниципального контроля могут быть запрошены в установленном порядке позиции федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающих нормативно-правовое регулирование в сфере муниципального контроля, органов Прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов.

4. Проект Обзора практики размещается Уполномоченным структурным подразделением на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.nsr.nso.ru](http://www.nsr.nso.ru).

5. Срок рассмотрения и подачи предложений и замечаний структурных подразделений Администрации по проекту Обзора практики составляет 25 календарных дней. В указанный период Администрацией могут проводиться иные мероприятия, направленные на поиск оптимального решения по вопросам, по которым имеется различная практика их применения.

6. При выявлении в ходе обобщения и анализа правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, избыточных контрольных функций, указанные вопросы подлежат рассмотрению Рабочей группой с целью подготовки предложений по их устранению. Предложения докладываются Главе Новосибирского района Новосибирской области и направляются в органы государственной (муниципальной) власти, наделенные компетенцией в соответствующей сфере.

7. В проект Обзора практики включаются рекомендации по организации работы Администрации в целях совершенствования правоприменительной практики Администрации по организации и проведению муниципального контроля, а также могут быть подготовлены предложения по установлению обязательных для выполнения структурными подразделениями Администрации указаний по порядку единообразного применения законодательства Российской Федерации в области организации и осуществления муниципального контроля и обязательных требований.

8. Доработанный с учетом поступивших предложений по итогам обсуждения проект Обзора практики после его согласования Рабочей группой представляется

Главе Новосибирского района Новосибирской области. Указанный документ утверждается постановлением Администрации.

9. Утвержденный Обзор практики направляется Уполномоченным структурным подразделением в структурные подразделения Администрации, а также размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.nsr.nso.ru](http://www.nsr.nso.ru) не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения и анализа правоприменительной практики контрольной деятельности Администрации.

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**  
**для координации работы по обобщению и анализу**  
**правоприменительной практики деятельности**  
**администрации Новосибирского района Новосибирской области**  
**по осуществлению муниципального контроля**

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Эссауленко<br>Дмитрий Владимирович   | - заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель рабочей группы;  |
| Бараник<br>Александр Александрович   | - начальник отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя рабочей группы; |
| Каменская<br>Елена Олеговна          | - эксперт отдела по развитию органов местного самоуправления, работе с органами власти и общественными организациями администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь рабочей группы;                  |
| Бикейкина<br>Ирина Александровна     | - начальник управления экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области;   |
| Боровиков<br>Александр Александрович | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта администрации Новосибирского района Новосибирской области;  |
| Кремнева<br>Галина Алексеевна        | - начальник управления правовой, организационно-контрольной и кадровой работы администрации Новосибирского района Новосибирской области;   |
| Рудаков<br>Денис Александрович       | - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Новосибирского района Новосибирской области;  |
| Шичкина<br>Мария Владимировна        | - начальник отдела природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации Новосибирского района Новосибирской области.   |