

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2023

г.

г.Новосибирск

№ 2344-06

О внесении изменений в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.08.2021 № 1389-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па»

В целях приведения нормативно правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации администрация Новосибирского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Новосибирского района Новосибирской области от 04.08.2021 № 1389-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2021 № 446-па» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «на 2017-2024 годы» заменить словами «на 2017-2025 годы».

1.2. В пункте 1 постановления слова «на 2017-2024 годы» заменить словами «на 2017-2025 годы».

2. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным

предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2021 № 446-па», утвержденный постановлением, изложить в редакции Приложения к настоящему постановлению.

3. Управлению экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирской области (Марусина Н.Д.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликование в газете «Новосибирский район – территория развития».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Сергееву Т.Н.

Глава района



А.Г.Михайлов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 10.10.2023 № 2344-па

«ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Новосибирского района
Новосибирской области
от 04.08.2021 № 1389-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па

Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг Новосибирского района Новосибирской области в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и

среднего предпринимательства в Новосибирской области», иными нормативными правовыми актами Новосибирской области.

Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления субсидий посредством организации и проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области для предоставления им субсидии из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее – конкурс), критерии конкурсного отбора, права и обязанности организатора конкурса, порядок контроля за предоставлением субсидии, порядок возврата предоставленной субсидии.

1. Общие положения

1.1. Цель предоставления субсидий – повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства, как одного из стратегических факторов социально-экономического развития Новосибирского района Новосибирской области. Получение субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляется в следующих формах (Приложение 1 к Порядку):

- субсидирование части процентных выплат по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров;
- субсидирование части арендных платежей;
- субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);
- субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта;
- субсидирование части затрат по участию в выставках и/или ярмарках;
- субсидирование части затрат по осуществлению деятельности в сфере бытового обслуживания.

1.2. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области – администрацией Новосибирского района Новосибирской области (далее – Администрация) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных Решением Совета депутатов Новосибирского района Новосибирской области «О бюджете Новосибирского района Новосибирской области» на реализацию муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы» на соответствующий год, в том числе бюджета Новосибирского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которого является

субсидия из бюджета Новосибирской области на софинансирование муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы» по результатам конкурсного отбора. Организатором конкурсного отбора является Управление экономического развития, промышленности и торговли администрации Новосибирского района Новосибирского района (далее – Управление).

1.3. Получателями субсидии являются:

– юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ к субъектам среднего и малого предпринимательства, зарегистрированные и (или) осуществляющие деятельность на территории Новосибирского района Новосибирской области в установленном порядке, а также субъекты среднего и малого предпринимательства, осуществляющие свою основную деятельность в сфере оказания бытовых услуг на территории Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 2496-р;

– физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.4. Определение получателей субсидии осуществляется по результатам конкурсного отбора, организатором которого является администрация Новосибирского района Новосибирской области (далее – Администрация).

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в срок не позднее 15-го рабочего дня после утверждения решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

1.6. Для целей настоящего порядка используются следующие понятия:

«Комиссия по развитию малого и среднего предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области» – комиссия, созданная с целью реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 16.06.2015 № 3551-па «О создании комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства в Новосибирском районе Новосибирской области» (далее – Комиссия).

«Председатель комиссии» – руководит работой Комиссии утверждает дату и повестку дня заседания комиссии.

«Субъекты малого и среднего предпринимательства» – зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, отнесенные в

соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, к малым предприятиям (микропредприятиям) и средним предприятиям (далее – СМиСП).

«Субсидия» – бюджетные средства, предоставляемые для компенсации фактически понесенных затрат, имеющих документальное подтверждение.

«Бизнес-план предпринимательского проекта» – документ, содержащий комплекс технико-экономических расчетов, а также описание практических действий и мероприятий для реализации предполагаемого (нового) и развития действующего бизнеса.

«Модернизация производства» – это усовершенствование и (или) обновление производства, в том числе машин, оборудования, технологических процессов.

«Оборудование» – оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, кроме легковых автомобилей, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности такси, и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор) является конкурс, организатором которого является Администрация.

2.2. Сообщение о проведении отбора на получение субсидии не менее чем за 30 календарных дней до даты рассмотрения и оценки заявок публикуется:

– на сайте единого портала бюджетной системы Российской Федерации: <http://budget.gov.ru>;

– на сайте Администрации: <http://nsr.nso.ru/>;

– в газете «Новосибирский район – территория развития».

2.3. Срок приема заявок должен составлять не менее 30 календарных дней, следующих за днем публикации сообщения в соответствии с п.2.2 настоящего порядка.

2.4. Организатором конкурса является Администрация. Процедуру проведения конкурса осуществляет Управление.

2.5. Претенденты на получение субсидии предоставляют в Управление Заявку на получение субсидии (далее – Заявка), по форме согласно Приложению 2 к Порядку, по адресу: 630007, Новосибирская область, Новосибирск, ул. Коммунистическая, д. 33а, эл. почта: kancnr@nso.ru.

2.6. Заявка должна быть пронумерована и прошита. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми.

2.7. Если какой-либо из документов подается на иностранном языке, то к нему прикладывается сертифицированный перевод на русском языке.

2.8. Участник отбора вправе:

- подать только одну Заявку на получение субсидии, подача Заявки на получение субсидии в нескольких формах не допускается;
- в любое время, до момента заключения договора, отозвать Заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя);
- получать в Управлении исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения конкурса.

2.9. Представленные на конкурс Заявки не возвращаются.

2.10. Ответственность за сохранность Заявки несет лицо, принявшее Заявку.

2.11. Управление в срок не более 14 рабочих дней после окончания срока приема Заявок готовит по ним заключения с предложениями об оказании субсидии или об отказе в финансовой поддержке с указанием причин отказа (далее – Заключение) по каждой Заявке и направляет их в комиссию.

2.12. Комиссия в срок не более месяца со дня получения Заключений с приложением заявок рассматривает их на своих заседаниях.

2.13. Каждый заявитель, Заявка которого была рассмотрена Комиссией, должен быть проинформирован Управлением о решении, принятом Комиссией, в течение 5 дней со дня его принятия, в случае отказа – в письменном виде (в электронной форме, при наличии в заявке информации об электронном адресе заявителя) в указанный срок.

2.14. Основания для отклонения Заявки:

- 1) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям п.3.1 Порядка;
- 2) не представлены документы, определенные в перечне документов для оказания субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, (Приложение 3 к Порядку) или представлены недостоверные сведения и документы (в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица), или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным к этим документам;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подача участником отбора Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок;
- 5) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- 6) заявителем ранее допущено нарушение Порядка, в том числе нецелевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее чем три года.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Участники отбора должны соответствовать следующим условиям на первое число месяца, предшествующему месяцу предоставления субсидии:

на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления субсидии,

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения

Субсидия не может предоставляться в отношении участников:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- осуществляющих производство (реализацию) подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

3.2. Критериями конкурсного отбора (за исключением субсидии в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя) является:

- соответствие участников отбора условиям, установленным Приложением 1 к Порядку;

- выручка (доход) от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника получателя субсидии за год, предшествующий году оказания субсидии.

3.3. При рассмотрении Заявок на получение субсидии в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Комиссией оцениваются бизнес-планы предпринимательских проектов по следующим позициям с проставлением баллов:

Субсидия предоставляется заявителям, набравшим не менее 35 баллов на каждого члена Комиссии.

В случае, если величина субсидии заявителей в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического

лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», превышает сумму затрат по программному мероприятию, установленную Приложением 1 к муниципальной программе в пределах соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Новосибирского района Новосибирской области, субсидия предоставляется заявителям, набравшим наибольшее количество баллов.

№ п/п	Критерий	Весовое значение	Значение критерия
1	Степень детализации реализации бизнес-плана предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года) и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации	0,2	<p>От 0 до 100 баллов.</p> <p>0 баллов – бизнес-план не содержит следующих обязательных разделов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический эффект; – описание продукта (услуги); – организационно-производственный план; – финансовый план; – анализ рынка и маркетинговый план. <p>В бизнес-плане отсутствует обоснование потребности в финансовых ресурсах.</p> <p>20 баллов – в бизнес-план включен один из вышеуказанных обязательных разделов, имеется обоснование потребности в финансовых ресурсах;</p> <p>40 баллов – в бизнес-план включены два из вышеуказанных обязательных раздела, имеется обоснование потребности в финансовых ресурсах;</p> <p>60 баллов – в бизнес-план включены три из вышеуказанных обязательных раздела, имеется обоснование потребности в финансовых ресурсах;</p> <p>80 баллов – в бизнес-план включены четыре из вышеуказанных обязательных раздела, имеется обоснование потребности в финансовых ресурсах;</p> <p>100 баллов – в бизнес-план включены все вышеуказанные обязательные разделы, имеется обоснование потребности в финансовых ресурсах.</p>

№ п/п	Критерий	Весовое значение	Значение критерия
2	Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта	0,2	<p>От 0 до 100 баллов.</p> <p>0 баллов – в бизнес-плане отсутствует информация об имеющейся материально-технической, ресурсной базе для реализации проекта, а также информация о планируемой к приобретению материально-технической и ресурсной базе, необходимой для реализации проекта, не указаны сроки ее приобретения и источники финансирования;</p> <p>70 баллов – в бизнес-плане имеется информация о наличии материально-технической и ресурсной базы, необходимой для реализации проекта, не подтвержденная документально, и (или) в бизнес-плане имеется информация о планируемой к приобретению материально-технической и ресурсной базе, необходимой для реализации проекта, и указаны сроки ее приобретения и источники финансирования;</p> <p>100 баллов – наличие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана проекта, подтвержденной документально (копии договоров на аренду помещений, фотографии помещений и (или) оборудования, используемых для реализации бизнес-плана проекта, и т.п.).</p>
3	Уровень квалификации персонала, реализующего бизнес-план предпринимательского проекта	0,2	<p>От 0 до 100 баллов.</p> <p>0 баллов – в бизнес-плане отсутствует информация о персонале, реализующем проект, и его квалификации;</p> <p>30 баллов – в бизнес-плане имеется информация о персонале, реализующем проект, но отсутствует информация о его квалификации, наличии образования и (или) опыта работы, соответствующих профилю деятельности участника отбора;</p> <p>70 баллов – в бизнес-плане содержится информация о планируемом к найму персонале, указана его квалификация, наличие образования и (или) опыта работы, соответствующих профилю деятельности участника отбора, сроки приема на работу;</p> <p>100 баллов – в бизнес-плане содержится информация об имеющемся у участника отбора персонале, реализующем проект, указана его квалификация, наличие образования и (или) опыта работы, соответствующих профилю деятельности участника отбора.</p>

№ п/п	Критерий	Весовое значение	Значение критерия
4	Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) заявителя и реализации плана продаж	0,2	От 0 до 100 баллов. 0 баллов – отсутствие в бизнес-плане информации по следующим пунктам: – анализ рынка (конкурентов); – целевая группа потребителей товаров (работ, услуг); – маркетинговый план. 30 баллов – наличие в бизнес-плане информации по одному из вышеуказанных пунктов; 60 баллов – наличие в бизнес-плане информации по двум из вышеуказанных пунктов; 100 баллов – наличие в бизнес-плане анализа рынка (конкурентов), анализа потребителей товаров (работ, услуг) и маркетингового плана.
5	Срок окупаемости предпринимательского проекта	0,2	От 0 до 100 баллов. 0 баллов – свыше 3 лет; 70 баллов – до 3 лет; 100 баллов – до 1,5 лет.

3.4. Перечень документов для оказания субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, представляемых для получения субсидии предусмотрен Приложением 3 к Порядку.

3.5. Не допускается требовать у заявителей представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

3.6. Информация о результатах рассмотрения Заявок размещается в течение 3 рабочих дней на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая включает следующее:

- дата, время и место проведения рассмотрения Заявок;
- дата, время и место оценки Заявок участников отбора (в случае проведения конкурса);
- информация об участниках отбора, Заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие Заявки;
- последовательность оценки Заявки участников отбора, присвоенные Заявкам

участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки Заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким Заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3.7. С заявителями, в отношении которых Комиссией было принято решение об оказании субсидии (далее – Получатели субсидии), Администрация района в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии заключает договоры о предоставлении субсидии (далее – Договор) в соответствии с типовой формой, установленной Администрацией (Приложение 5 к Порядку).

3.8. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

3.9. Субсидии предоставляются путём перечисления денежных средств с лицевого счёта Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, на расчётный счёт получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

3.10. Условия и величина субсидии одному получателю по каждой форме субсидии установлены в Приложении 1 к Порядку.

3.11. При предоставлении субсидии не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена субсидия в рамках иных мероприятий программы или мероприятий иных программ, предусматривающих в том числе получение субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.12. Комиссия вправе перераспределить неостребованные финансовые средства по программному мероприятию в пользу другого мероприятия.

3.13. В случае, если величина субсидии заявителей превышает сумму затрат по программному мероприятию, установленную Приложением 2 к муниципальной программе в пределах соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Новосибирского района Новосибирской области, субсидия предоставляется заявителю с большей выручкой (доходом) от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника за год, предшествующий году оказания субсидии.

В случае равенства выручки (дохода) от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника приоритетность отдается заявителю, Заявка которого поступила раньше.

3.14. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие участника конкурсного отбора требованиям п.3.1 Порядка;
- ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- заявителем ранее допущено нарушение Порядка, в том числе нецелевое использование средств поддержки, с момента которого прошло менее чем три года;
- не представлены документы, определенные в перечне документов для

оказания субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, (Приложение 3 к Порядку) или представлены недостоверные сведения и документы, или представленные документы не соответствуют требованиям, установленным к этим документам.

4. Требование к отчетности

4.1. Для осуществления контроля Получатели субсидии представляют в Управление следующую отчетность в срок, установленный п.4.2 Порядка:

– таблицу по экономическим показателям деятельности в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы 1, 2) согласно Приложению 4 к Порядку, заверенную подписью и печатью (при наличии печати);

– пояснительную записку, объясняющую результаты предоставления субсидий, в том числе изменения финансово-экономических показателей и платежей в консолидированный бюджет Новосибирской области и Новосибирского района Новосибирской области, заверенную подписью и печатью (при наличии печати).

4.2. К отчетности прилагаются:

1) в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, бухгалтерская отчетность за год, в котором были предоставлены субсидии, с отметкой налогового органа, заверенная СМиСП:

для СМиСП (юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения) – бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

для СМиСП (применяющих упрощенную систему налогообложения), для СМиСП (применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности), для СМиСП (индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения) – налоговая декларация;

2) в срок до 20 февраля года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по форме ЕФС-1 утверждённой постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п).

4.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. При предоставлении субсидий Администрацией проводится проверка соблюдения условий порядка предоставления субсидий их получателем, в том числе достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка

органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае невыполнения Получателем субсидии по итогам года предоставления субсидий условий предоставления субсидий, а также нецелевого использования субсидий Получатель субсидии обязан вернуть полученные субсидии в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течение тридцати дней со дня предъявления требования администрацией района о возврате, а в случае невозврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

5.3. В случае если Получателем субсидии по итогам года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств по достижению значений результата, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией района и органом муниципального финансового контроля, субсидии подлежат возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в размере пропорционально недостижению значений результата в течение тридцати рабочих дней со дня предъявления администрацией района требования о возврате, а в случае невозврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

5.4. Остаток субсидии, не использованный Получателем в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), подлежит возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течение тридцати дней со дня предъявления требования администрацией района о возврате.

В случае невозврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

5.5. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений и за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг
Новосибирского района Новосибирской области
в рамках реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие и поддержка субъектов среднего и малого предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы» утвержденную постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па

Условия и величина предоставления определенным категориям субъектов малого и среднего предпринимательства субсидии

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
1	2	3	4	5
1.	Субсидирование части процентных выплат по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на	СМИСП, получившие кредиты на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях	1) отсутствие недвижимости по перечисленно в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию) и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации,	70 % платежей по процентам за кредит, но не более 500 000 рублей на один кредитный договор. Выплачивается одновременно после принятия решения Комиссией и по предъявлении копий платежных

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
	<p>строительство (реконструкция) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров</p>	<p>создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров</p>	<p>Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>2) соблюдение СМисП следующих условий (по итогам работы за последний отчетный период):</p> <p>а) обеспечение превышения уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период, для всех систем налогообложения;</p> <p>б) обеспечение безубыточности деятельности*;</p> <p>в) принятие обязательств по обеспечению роста количества среднесписочной численности работников <*>;</p> <p>г) принятие обязательств по сохранению не менее 90 % среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующими годам.</p>	<p>документов, подтверждающих уплату процентов по кредиту, заверенных руководителем.</p>
2.	<p>Субсидирование части арендных платежей</p>	<p>СМисП, и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие основной вид деятельности в сфере материального производства, науки и научного обслуживания, здравоохранения и предоставления социальных услуг**</p>	<p>1) отсутствие недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, распроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию) и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>2) соблюдение СМисП следующих условий (по итогам работы за последний отчетный период):</p> <p>а) обеспечение безубыточности деятельности*;</p> <p>б) обеспечение превышения уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения;</p>	<p>50 % от величины арендной платы, но не более 250 руб. за 1 кв.м в месяц. Размер субсидии не должен превышать 300 000 рублей в год на одного получателя поддержки.</p> <p>Субсидированию подлежат затраты на аренду офисных, производственных помещений, понесенные СМисП в году, предоставляющем году оказания субсидии и текущем году на момент подачи Заявки. Выплачивается единовременно после принятия решения Комиссией.</p>

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
3.	Субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	СМИСП, и физические лица, не являющиеся предпринимателями и индивидуальные специалисты налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие основной вид деятельности в сфере материального производства, науки и научно-исследовательской, образовательной и предоставления социальных услуг***	<p>в) принятие обязательств по обеспечению роста количества среднесписочной численности работников <*>;</p> <p>г) принятие обязательств по сохранению не менее 90 % среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.</p> <p>1) отсутствие недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взыванию) и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>2) соблюдение СМИСП следующих условий (по итогам работы за последний отчетный период):</p> <p>а) обеспечение превышения уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения;</p> <p>б) обеспечение безубыточности деятельности*;</p> <p>в) принятие обязательств по обеспечению роста количества среднесписочной численности работников <*>;</p> <p>г) принятие обязательств по сохранению не менее 90 % среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.</p>	<p>30 % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования (без НДС – для СМИСП, применяющих общую систему налогообложения) в течение 3-х лет с даты приобретения, но не более 500 000 рублей.</p> <p>Выплачивается одновременно после принятия решения Комиссией.</p> <p>Субсидирование затрат на приобретение оборудования в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам</p> <p>Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные Правительством Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2002, № 1, ст. 52; 2003, № 28, ст. 2940; № 33, ст. 3270; 2006, № 48, ст. 5028; 2008, № 39, ст. 4434; 2009, № 9, ст. 1128; 2010, № 51, ст. 6942) (далее – оборудование), за</p>

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
4.	Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта	1) СМСП, и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющие основной вид деятельности, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (ОКВЭД2) (КДЕС Ред. 2) в сферах: сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (за исключением разведения и выращивания животных на мясо; охота, отлов и отстрел диких животных, включая предоставление услуг в этих областях); обрабатывающие производства (за исключением производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодовых вин, прочих недистиллированных напитков из сброженных материалов, пива, табачных	1) отсутствие долгов по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию) и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирского района; 2) индивидуальный предприниматель или учредитель юридического лица, претендующий на получение субсидии в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя), должен пройти краткосрочное обучение бизнес – планированию (краткосрочное обучение не требуется для лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовке)); 3) принятие обязательств по обеспечению роста количества среднесписочной численности работников <*>; 4) принятие обязательств по сохранению не менее 90 % среднесписочной численности работников в год	исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение оборудования, используемого для основной деятельности СМСП <*> и произведенного не ранее чем за 12 месяцев до даты приобретения их получателем субсидии. Величина субсидий составляет 50 % от общих затрат по бизнес-плану предпринимательского проекта, но не более 400 тысяч рублей. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу учредителей юридического лица, указанному юридическому лицу сумма субсидии не должна превышать произведенная цифры указанных учредителей на 400 тыс. рублей, но не более 800 тыс. рублей на одного получателя поддержки. К приоритетной целевой группе учредителей юридического лица относятся зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
		<p>изделий, кокса и нефтепродуктов, оружия и боеприпасов, легковых автомобилей); обеспечение электрической энергии, газом и паром; кондиционирование воздуха (за исключением торговли электрической энергией); водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений; строительство; разработка компьютерного программного обеспечения; деятельность в области информационных технологий; научные исследования и разработки; деятельность в области здравоохранения и социальных услуг, ветеринарная деятельность; образование; торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (за исключением торговли легковыми автомобилями; деятельности по реализации алкогольной продукции, пищевого этилового спирта, табачных изделий, автотранспортного и прямогонного бензина, дизельного топлива, моторных масел для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей); деятельность стоянок для транспортных средств, деятельность по буксировке автотранспортных средств; деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;</p>	<p>оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом. Субсидированию подлежат затраты, связанные с реализацией бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя): на аренду (субаренду) офисных, производственных помещений, земельных участков; на обучение своих работников на образовательных курсах; на выплату процентов по банковским кредитам и на выплату лизинговых платежей; на участие в выставках (ярмарках); на выплату вознаграждения по гарантиям и по договорам поручительства, заключенным между СМСП и организациями, обеспечивающими исполнение обязательств по кредитам и по договорам лизинга (при условии, что указанные организации учреждены уполномоченными на то органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) в целях поддержки малого и среднего предпринимательства); на приобретение основных средств; на технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) СМСП к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Новосибирского района, на оплату услуг сторонних организаций по изготовлению опытного образца или его оригинальных узлов, разработку технической документации и проведение необходимых испытаний, производство экспериментальной серии продукции; на приобретение компьютерного программного обеспечения; на приобретение скота рабочего, продуктивного и племенного.</p>	<p>градообразующих предприятий, военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации, СМСП, осуществляющие деятельность в области народно – художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма. Выплачивается единовременно после принятия решения Комиссией и по предъявлении документов, подтверждающих произведенные затраты.</p>

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
		<p>деятельность, специализированная в области дизайна, в области фотографии, по письменному и устному переводу;</p> <p>прокат и аренда предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;</p> <p>деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;</p> <p>предоставление прочих видов услуг (за исключением деятельности общественных организаций).</p> <p>2) индивидуальные предприниматели, являющиеся членами многодетных семей (семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет или старше 18 лет, но находящихся на иждивении (учащиеся очной формы обучения: аспиранты, ординаторы, студенты, курсанты в возрасте до 24 лет, нетрудоспособные инвалиды);</p> <p>3) крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные членами многодетных семей;</p> <p>4) СМисП, более 50 % среднемесячной численности работников которых составляют инвалиды, а их доля в фонде оплаты труда составляет не менее 25 %.</p> <p>Получатели должны быть вновь зарегистрированными и действующими менее одного года с момента государственной регистрации на момент подачи Заявки на получение поддержки</p>	<p>1) отсутствие долгов по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, распроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию) и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации,</p>	<p>50 % затрат СМисП по участию в выставках или ярмарках (затрат, связанных с регистрационными взносами, размещением на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого</p>
5.	Субсидирование части затрат по участию в выставках и/или ярмарках	СМисП, и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», принимающие участие в выставках или ярмарках		

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
			<p>Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.</p> <p>2) соблюдение СМисП следующих условий (по итогам работы за последний отчетный период):</p> <p>а) обеспечение безубыточности деятельности*;</p> <p>б) обеспечение превышения уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения;</p> <p>в) принятие обязательств по обеспечению роста количества среднесписочной численности работников <*>;</p> <p>г) принятие обязательств по сохранению не менее 90 % среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.</p>	<p>оборудования), изготовлением и оформлением выставочных образцов, выставочных и экспозиционных стендов, плакатов, транспортными расходами по доставке и перемещению выставочных грузов, таможенными и транспортно-экспедиторским обслуживанием, расходы по проезду СМисП к месту проведения ярмарки (выставки) и расходы по их проживанию), но не более 100 000 рублей в год.</p> <p>К субсидированию принимаются затраты, понесенные в год оказания субсидии и предшествующий год. Выплачивается одновременно после принятия решения Комиссией.</p>
6.	Субсидирование части затрат по осуществлению деятельности в сфере бытового обслуживания	СМисП, и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», действующие более 1 года с момента регистрации и осуществляющие основную вид деятельности <*> в сфере оказания бытовых услуг населению в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 2496-р	<p>1) отсутствие недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, распрощенной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию) и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.</p> <p>2) соблюдение СМисП следующих условий (по итогам работы за последний отчетный период):</p> <p>а) обеспечение безубыточности деятельности*;</p> <p>б) обеспечение превышения уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения;</p> <p>в) принятие обязательств по обеспечению роста количества среднесписочной численности работников <*>;</p>	<p>70 % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 250 000 рублей.</p> <p>Субсидированию подлежат затраты:</p> <p>на приобретение основных средств и инструментов;</p> <p>на аренду офисных, производственных помещений;</p> <p>на субсидирование процентных ставок по привлеченным СМисП кредитам в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (к компетенции принимаются процентные ставки по договорам с</p>

№ п/п	Форма	Категории получателей	Условия предоставления	Величина
			<p>г) принятие обязательств по сохранению не менее 90 % среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.</p>	<p>кредитными организациями); на оплату услуг подрядных организаций по строительству зданий, ремонту зданий (помещений), используемых СМСП для своей основной деятельности; на приобретение компьютерного программного обеспечения.</p> <p>Субсидированию подлежат затраты, понесенные СМСП в году, предшествующем году оказания субсидии и текущем году на момент подачи Заявки.</p> <p>Выплачивается одновременно после принятия решения Комиссией.</p>

* Безубыточность определяется через показатель рентабельности реализованной продукции, рассчитываемый как:

- отношение чистой прибыли к себестоимости товаров (работ, услуг) за предшествующий год, а также последний отчетный период текущего года – для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

- отношение чистого дохода (доход за минусом расходов и уплаты налогов) к расходам – для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или единый налог на вмененный доход, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения.

Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя рентабельности.

** Учитывается только численность списочного состава (без внешних совместителей).

*** К сфере материального производства, науки и научного обслуживания, здравоохранения и предоставления социальных услуг, деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий, отнесены следующие виды экономической деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС, ред. 2): сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство; рыболовство, добыча полезных ископаемых; обрабатывающие производства (кроме производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодово-ягодных вин, прочих недистиллированных напитков и сброженных материалов, пива, табачных изделий); производство и распределение электроэнергии, газа и воды; строительство; научные исследования и разработки; деятельность в области здравоохранения; предоставление социальных услуг; деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

Основным видом деятельности является тот вид деятельности, выручка от которого в отчетном периоде составляет более 50 процентов от общей суммы выручки от реализации товаров (работ, услуг).

**** Учитываются следующие налоговые платежи:

- для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, – платежи по налогу на прибыль организаций, по налогу на доходы физических лиц и по налогу на имущество организаций, по транспортному налогу, земельному налогу, по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности (в случае, если СМСП также осуществляет виды деятельности, в отношении которых применяется данная система налогообложения);

- для СМСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, – платежи по налогу на доходы физических лиц и по налогу, уплачиваемому при применении упрощенной системы налогообложения, по транспортному налогу, земельному налогу;

- для СМисП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, – платежи по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности и по налогу на доходы физических лиц, по транспортному налогу;

- для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - платежи по налогу на доходы физических лиц, по транспортному налогу, земельному налогу, по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности (в случае, если СМисП также осуществляет виды деятельности, в отношении которых применяется данная система налогообложения).

Коэффициент сопоставимости соответствует индексу потребительских цен, устанавливаемому Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий год.

Применяемые сокращения:

СМисП – субъекты малого и среднего предпринимательства;

НДС – налог на добавленную стоимость.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным(муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам –
производителям товаров, работ,
услуг Новосибирского района
Новосибирской области в рамках
реализации муниципальной
программы Новосибирского района
Новосибирской области
«Развитие и поддержка субъектов
среднего и малого
предпринимательства
Новосибирского района
Новосибирской области на 2017-
2025 годы» утвержденную
постановлением администрации
Новосибирского района
Новосибирской области от
21.03.2017 № 446-па

**Заявка
на получение субсидии**

наименование организации (индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20 ____ году субсидию в форме

(нужное указать)

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Регистрационный номер _____
2. Дата регистрации _____
3. Место регистрации _____
4. Юридический адрес _____
5. Фактический адрес _____
6. ИНН _____
7. Код КПП _____
8. Коды ОКВЭД _____

9. Наименование основного вида деятельности _____

10. Код ОКАТО _____

11. Код ОКПО _____

12. Система налогообложения _____

13. Осуществляет ли организация (индивидуальный предприниматель) следующие виды деятельности (если «да» – подчеркнуть какие):

деятельность в сфере игорного бизнеса;

деятельность по производству подакцизных товаров;

деятельность по реализации подакцизных товаров;

деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

14. Получала ли организация (индивидуальный предприниматель) субсидию по государственным или муниципальным программам в течение трех лет, предшествующих году подачи Заявки, _____

14.1. Название программы и формы поддержки _____

14.2. Дата заключения договора о предоставлении субсидии _____

14.3. Сумма поддержки _____

15. Находится ли организация (индивидуальный предприниматель) в стадии реорганизации/ликвидации (указать «да» или «нет») _____

15.1. Введена ли в отношении юридического лица процедура банкротства (указать «да» или «нет») _____

15.2. Приостановлена ли деятельность юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (указать «да» или «нет») _____

16. Банковские реквизиты для оказания субсидии _____

17. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Новосибирского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Новосибирского района Новосибирской области.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) дает свое согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в представленных документах, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер _____ (_____)
М.П.

« _____ » _____ 20 _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным(муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам –
производителям товаров, работ,
услуг Новосибирского района
Новосибирской области
в рамках реализации
муниципальной программы
Новосибирского района
Новосибирской области
«Развитие и поддержка субъектов
среднего и малого
предпринимательства
Новосибирского района
Новосибирской области на 2017-
2025 годы» утвержденную
постановлением администрации
Новосибирского района
Новосибирской области от
21.03.2017 № 446-па

Перечень

**документов для предоставления субсидии субъектам
малого и среднего предпринимательства (далее – документы)**

**1. Субсидирование части процентных выплат по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях на строительство
(реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий,
строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая
затраты на монтаж оборудования, в целях создания, и (или) развития,
и (или) модернизации производства товаров**

1.1. Документы, обязательные для предоставления:

- 1.1.1. Заявка на получение субсидии.
- 1.1.2. Опись документов, приложенных к заявке.
- 1.1.3. Копия формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», форма ЕФС-1 утверждена Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п) за год, предшествующий году оказания субсидии, и последний отчетный период текущего года с отметкой Фонда пенсионного и социального страхования, заверенная заявителем.

1.1.4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за последний финансовый год;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход КНД 1122035 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

1.1.5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.1.6. Копия (копии) кредитных договоров, заверенные заявителем и банком, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита (кредитов).

1.1.7. Копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов по кредитному договору (договорам), заверенные заявителем.

1.1.8. Заверенные банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита.

1.1.9. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (Приложение 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний отчетный период, подписанная заявителем.

1.1.10. Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы 1-2).

1.1.11. Акт сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа, в полном объеме по всем уплаченным налогам в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Новосибирской области, во внебюджетные фонды за год, предшествующий году оказания субсидии, с отметкой налогового органа - для СМиСП, зарегистрированных ранее года оказания субсидии.

1.1.12. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

1.2. Документы, которые заявитель имеет право предоставить по собственной инициативе:

1.2.1. Копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная заявителем.

1.2.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) /Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявки на получение субсидии*.

1.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

1.2.4. Справка налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС.

1.2.5. Справка об отсутствии задолженности в Фонде пенсионного и социального страхования (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки на получение субсидии)*.

2. Субсидирование части арендных платежей

2.1. Документы, обязательные для предоставления:

2.1.1. Заявка на получение субсидии.

2.1.2. Опись документов, приложенных к заявке.

2.1.3. Копия формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», форма ЕФС-1 утверждена Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п) за год,

предшествующий году оказания субсидии, и последний отчетный период текущего года с отметкой Фонда пенсионного и социального страхования, заверенная заявителем.

2.1.4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года и налоговую декларацию с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход КНД 1122035 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

2.1.5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц;

2.1.6. Копия договора аренды, заверенная заявителем и арендодателем.

2.1.7. Копии документов, подтверждающих оплату арендных платежей заверенные заявителем.

2.1.8. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (Приложение 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний отчетный период, подписанная заявителем.

2.1.9. Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы 1-2).

2.1.10. Акт сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового

платежа, в полном объеме по всем уплаченным налогам в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Новосибирской области, во внебюджетные фонды за год, предшествующий году оказания субсидии, с отметкой налогового органа - для СМиСП, зарегистрированных ранее года оказания субсидии.

2.1.11. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

2.2. Документы, которые заявитель имеет право предоставить по собственной инициативе:

2.2.1. Копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная заявителем.

2.2.2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявки на получение субсидии*.

2.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

2.2.4. Справка налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС.

2.2.5. Справка об отсутствии задолженности в Фонде пенсионного и социального страхования (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки на получение субсидии)*.

3. Субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

3.1. Документы, обязательные для предоставления:

3.1.1. Заявка на получение субсидии.

3.1.2. Опись документов, приложенных к заявке.

3.1.3. Копия формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», форма ЕФС-1 утверждена Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п) за год, предшествующий году оказания субсидии, и последний отчетный период текущего года с отметкой Фонда пенсионного и социального страхования, заверенная заявителем.

3.1.4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний

финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за два последних финансовых года с отметкой налогового органа с отметкой налогового органа;

– справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход КНД 1122035 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

3.1.5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

3.1.6. Техничко-экономическое обоснование приобретения технологического и (или) энергетического оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3.1.7. Копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования и актов приема-передачи оборудования, заверенные заявителем.

3.1.8. Копии документов на оборудование, заверенные заявителем.

3.1.9. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем.

3.1.10. Копия документа, подтверждающего дату производства оборудования, заверенная заявителем.

3.1.11. Копии документов, подтверждающих постановку на учет приобретенного оборудования, заверенные заявителем:

для юридических лиц – акт ввода в эксплуатацию, оборотная ведомость основных средств за год, в котором приобретено оборудование;

для индивидуальных предпринимателей – акт ввода в эксплуатацию, раздел II книги учета доходов и расходов за год, в котором приобретено оборудование.

3.1.12. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (Приложение 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний отчетный период, подписанная заявителем.

3.1.13. Таблицы по экономическим показателям деятельности СМиСП в зависимости от системы налогообложения (таблицы 1-2).

3.1.14. Акт сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа, в полном объеме по всем уплаченным налогам в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Новосибирской области, во внебюджетные фонды за год, предшествующий году оказания субсидии, с отметкой налогового органа - для СМиСП, зарегистрированных ранее года оказания субсидии.

3.1.15. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

3.2. Документы, которые заявитель имеет право предоставить по собственной инициативе:

3.2.1. Копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная заявителем.

3.2.2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявки на получение субсидии*.

3.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.4. Справка налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС.

3.2.5. Справка об отсутствии задолженности в Фонде пенсионного и социального страхования (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки на получение субсидии)*.

4. Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта

4.1. Документы, обязательные для предоставления:

4.1.1. Заявка на получение субсидии.

4.1.2. Опись документов, приложенных к заявке.

4.1.3. Копия формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», форма ЕФС-1 утверждена Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п) за год, предшествующий году оказания субсидии, и последний отчетный период

текущего года с отметкой Фонда пенсионного и социального страхования, заверенная заявителем.

4.1.4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМП, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за четвертый квартал года, предшествующего году оказания субсидии, с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

– справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход КНД 1122035 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

4.1.5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

4.1.6. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта (краткое содержание основных разделов бизнес-плана), бизнес-план предпринимательского проекта.

4.1.7. Копии платежных документов, подтверждающих затраты, произведенные в соответствии с бизнес-планом предпринимательского проекта, заверенные заявителем.

4.1.8. Копия документа, подтверждающего прохождение индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица краткосрочного обучения бизнес-планированию (сертификат, свидетельство и т.п.), заверенная заявителем, или копия диплома, подтверждающего наличие у индивидуального предпринимателя или у учредителя юридического лица высшего экономического или юридического образования, заверенная заявителем.

4.1.9. Для индивидуальных предпринимателей, являющихся членами

многодетных семей, крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных членами многодетных семей, и СМиСП, более 50 % среднесписочной численности работников, которых составляют инвалиды, – документы, подтверждающие статус.

4.1.10. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей.

4.1.11. Форма федерального статистического наблюдения № 2МП-инновация «Сведения о технологических инновациях малого предприятия» – для малых инновационных компаний (вне зависимости от предоставления указанной формы в органы статистики). Форма заполняется за год оказания субсидии (плановые данные) и за год, предшествующий году оказания субсидии (если организация была зарегистрирована в указанный год).

4.1.12. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

4.2. Документы, которые заявитель имеет право предоставить по собственной инициативе:

4.2.1. Копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная заявителем.

4.2.2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявки на получение субсидии*.

4.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

4.2.4. Справка налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС.

4.2.5. Справка об отсутствии задолженности в Фонде пенсионного и социального страхования (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки на получение субсидии)*.

5. Субсидирование части затрат по участию в выставках и/или ярмарках

5.1. Документы, обязательные для предоставления:

5.1.1. Заявка на получение субсидии.

5.1.2. Опись документов, приложенных к заявке.

5.1.3. Копия формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», форма ЕФС-1 утверждена

Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п) за год, предшествующий году оказания субсидии, и последний отчетный период текущего года с отметкой Фонда пенсионного и социального страхования, заверенная заявителем.

5.1.4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за два последних финансовый год с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за последний финансовый год;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход КНД 1122035 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

5.1.5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

5.1.6. Копии договоров, заключенных с организацией, предоставляющей выставочные площади и оказывающей иные услуги, связанные с организацией выставки (ярмарки), заверенные заявителем (в случае отсутствия договора – пояснительная записка).

5.1.7. Копии документов об оплате предоставленных услуг, выполненных работ, связанных с участием СМиСП в выставке или ярмарке, заверенные заявителем.

5.1.8. Таблицы по экономическим показателям деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы 1-2).

5.1.9. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (Приложение 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами,

утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем.

5.1.10. Акт сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа, в полном объеме по всем уплаченным налогам в федеральный бюджет, консолидированный бюджет Новосибирской области, во внебюджетные фонды за год, предшествующий году оказания субсидии, с отметкой налогового органа - для СМиСП, зарегистрированных ранее года оказания субсидии.

5.1.11. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

5.2. Документы, которые заявитель имеет право предоставить по собственной инициативе:

5.2.1. Копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная заявителем.

5.2.2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявки на получение субсидии*.

5.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

5.2.4. Справка налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС.

5.2.5. Справка об отсутствии задолженности в Фонде пенсионного и социального страхования (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки на получение субсидии)*.

6. Субсидирование части затрат по осуществлению деятельности в сфере бытового обслуживания

6.1. Документы, обязательные для предоставления:

6.1.1. Заявка на получение субсидии.

6.1.2. Опись документов, приложенных к заявке.

6.1.3. Копия формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учёта и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)», форма ЕФС-1 утверждена Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п) за год, предшествующий году оказания субсидии, и последний отчетный период

текущего года с отметкой Фонда пенсионного и социального страхования, заверенная заявителем.

6.1.4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные заявителем:

– юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год;

– СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– СМиСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

– индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за последний финансовый год

– справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход КНД 1122035 (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

6.1.5. Копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

6.1.6. Пояснительная записка, содержащая финансово-экономическое обоснование произведенных затрат и анализ эффективности деятельности СМиСП.

6.1.7. Копии документов, подтверждающих произведенные заявителем затраты (договоры, платежные поручения, счета, товарные накладные, акты выполненных работ (услуг) и др.), заверенные заявителем.

6.1.8. Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем.

6.1.9. Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы 1-2).

6.1.10. Акт сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа, в полном объеме по всем уплаченным налогам в федеральный бюджет,

консолидированный бюджет Новосибирской области, во внебюджетные фонды за год, предшествующий году оказания субсидии, с отметкой налогового органа - для СМиСП, зарегистрированных ранее года оказания субсидии.

6.1.11. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

6.2. Документы, которые заявитель имеет право предоставить по собственной инициативе:

6.2.1. Копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная заявителем.

6.2.2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявки на получение субсидии*.

6.2.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

6.2.4. Справка налогового органа о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС.

6.2.5. Справка об отсутствии задолженности в Фонде пенсионного и социального страхования (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи Заявки на получение субсидии)*.

** Указанный документ (информация) запрашивается Управлением в порядке межведомственного взаимодействия. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Управление по собственной инициативе.*

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства.

Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего общую систему налогообложения

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки	
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	показатели за последний отчетный период **	Показатели за год (план)
1	Выручка, тыс.руб.				
2	Уровень рентабельности реализованной продукции (п.2.1 / п.2.2), %				
2.1	чистая прибыль, тыс.руб.				
2.2	себестоимость реализованной продукции за год (стр. 2120 + 2210 + 2220 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. руб.				
3	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско- правового характера) всего, человек, из нее:				
3.1	списочного состава (без внешних совместителей), человек				
3.2	внешних совместителей, человек				
4	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава, тыс. руб.				
5	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.4 / п.3.1 / кол-во месяцев)				
6	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области и Новосибирского района (тыс.руб.) всего, в том числе:				
6.1	налог на прибыль организаций				
6.2	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)				
6.3	налог на имущество				
6.4	транспортный налог				
6.5	земельный налог				

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки	
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	показатели за последний отчетный период **	Показатели за год (план)
6.6	единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (в случае, если СМиСП также осуществляет виды деятельности, в отношении которых применяется данная система налогообложения)				

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

* При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2017 году, то предшествующие годы – 2016 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2015 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

** В скобках указывается отчетный период (I квартал, полугодие, 9 месяцев).

Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего упрощенную систему налогообложения, систему
налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных
видов деятельности или систему налогообложения для сельскохозяйственных
товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки	
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	показатели за последний отчетный период**	показател и за год (план)
1	Выручка, тыс. руб.				
2	Уровень рентабельности реализованной продукции (п.4 / п.3), %				
3	Расходы, тыс. руб.				
4	Чистый доход<***>, тыс. руб.				
5	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) всего, человек, из нее:				
5.1	списочного состава (без внешних совместителей)				
5.2	внешних совместителей				
6	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава, тыс. руб.				
7	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.6 / п.5.1 / кол-во месяцев)				
8	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области и Новосибирского района (тыс. руб.) всего, в том числе:				
8.1	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)				
8.2	единый налог (для упрощенной системы налогообложения)				
8.3	единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности				
8.4	налог на имущество				
8.5	транспортный налог				
8.6	земельный налог				

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

* При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2017 году, то предшествующие годы – 2016 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2015 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

** В скобках указывается отчетный период (I квартал, полугодие, 9 месяцев).

*** Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным(муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам –
производителям товаров,
работ, услуг
Новосибирского района
Новосибирской области
в рамках реализации
муниципальной программы
Новосибирского района
Новосибирской области «Развитие и
поддержка субъектов среднего и
малого предпринимательства
Новосибирского района
Новосибирской области на 2017-
2025 годы» утвержденную
постановлением администрации
Новосибирского района
Новосибирской области от
21.03.2017 № 446-па

ТАБЛИЦЫ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМиСП,
ПОЛУЧИВШИХ СУБСИДИЮ

Таблица 1

Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего общую систему налогообложения

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания субсидии
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	
1	Объем выпускаемой продукции, услуг в натуральном выражении (шт., ед. и др.)			
2	Выручка, тыс. руб.			
3	Уровень рентабельности реализованной продукции (п.2.1 / п.2.2), %			
3.1	Фактическая прибыль за год (стр. 2200 из формы 2 бухгалтерской отчетности),			

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания субсидии
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	
	тыс. руб.			
3.2	Себестоимость реализованной продукции за год (стр. 2120 + 2210 + 2220 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. руб.			
4	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), всего, человек, из нее:			
4.1	Списочного состава (без внешних совместителей)			
4.2	Внешних совместителей			
5	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей			
6	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.4/(п.3.1+п.3.2))			
7	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс. руб.), всего, в том числе:			
7.1	Налог на прибыль организаций			
7.2	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
7.3	Налог на имущество			
7.4	Транспортный налог			
7.5	Земельный налог			
8	Прирост поступлений в консолидированный бюджет Новосибирской области в сравнении с предшествующим годом (тыс. руб.), всего, в том числе:			
8.1	По налогу на прибыль организаций			
8.2	По налогу на доходы физических лиц (НДФЛ)			
8.3	По налогу на имущество			
8.4	По транспортному налогу			
8.5	По земельному налогу			

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

* При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания субсидии.

Пример: если получение субсидии начато в 2024 году, то предшествующие годы – 2023 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2022 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

** Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего упрощенную систему налогообложения, упрощенную систему
налогообложения на основе патента, систему налогообложения в виде единого
налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

Наименование СМиСП _____

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания субсидии
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	
1	Объем выпускаемой продукции, услуг в натуральном выражении (шт., ед. и др.)			
2	Выручка, тыс. руб.			
3	Уровень рентабельности реализованной продукции (п.4/ п.3), %			
4	Расходы, тыс. руб.			
5	Чистый доход **, тыс. руб.			
6	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), всего, человек, из нее:			
6.1	Списочного состава (без внешних совместителей)			
6.2	Внешних совместителей			
7	Фонд начисленной заработной платы работников (указанных в п.5), всего, тыс.руб., из него:			
8	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей			
9	Среднемесячная заработная плата, руб. (п.6/ (п.5.1+ п.5.2)			
10	Поступление налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области (тыс.руб.), всего, в том числе:			
10.1	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
10.2	Единый налог (для упрощенной системы налогообложения)			
10.3	Налог для упрощенной системы налогообложения на основе патента			
10.4	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности			
10.5	Налог на имущество			
10.6	Транспортный налог			
10.7	Земельный налог			

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания субсидии
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год	
11	Прирост поступлений в консолидированный бюджет Новосибирской области в год оказания субсидии в сравнении с предшествующим годом (тыс. руб.), всего, в том числе:			
11.1	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
11.2	По единому налогу (для упрощенной системы налогообложения)			
11.3	По налогу для упрощенной системы налогообложения на основе патента			
11.4	По единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности			
11.5	По налогу на имущество			
11.6	По транспортному налогу			
11.7	По земельному налогу			

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

Примечания:

* При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания субсидии.

Пример: если получение субсидии начато в 2024 году, то предшествующие годы – 2023 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2022 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

** Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным(муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также
физическим лицам –
производителям товаров, работ,
услуг Новосибирского района
Новосибирской области в рамках
реализации муниципальной
программы Новосибирского района
Новосибирской области «Развитие и
поддержка субъектов среднего и
малого предпринимательства
Новосибирского района
Новосибирской области на 2017-
2025 годы» утвержденную
постановлением администрации
Новосибирского района
Новосибирской области от
21.03.2017 № 446-па

ФОРМА

**Договор № _____
о предоставлении субсидии в форме
(указывается форма поддержки)**

г. Новосибирск

" ____ " _____ 20 ____

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании Устава Новосибирского района, с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области на 2017-2025 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 21.03.2017 № 446-па, и на основании протокола заседания комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства в

Новосибирском районе Новосибирской области (дата и номер) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление субсидии Получателю в рамках осуществления мероприятий, предусмотренных Программой и Соглашением от «__» _____ 20__ № _____ между министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области и администрацией Новосибирского района Новосибирской области о предоставлении бюджету Новосибирского района субсидии из областного бюджета Новосибирской области на софинансирование Программы, в целях _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить Получателю субсидию (форма поддержки) из областного бюджета на сумму (сумма) и из районного бюджета на сумму (сумма).

2.1.2. Перечислить субсидию на расчётный счёт Получателя согласно условиям настоящего Договора.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Обеспечить превышение уровня среднемесячной заработной платы одного работника по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области в ____ году.

2.2.2. Обеспечить безубыточную деятельность по итогам ____ года.

2.2.3. Обеспечить рост количества рабочих мест не менее чем на одно в _____ году.

2.2.4. Не иметь задолженности по возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Новосибирского района Новосибирской области.

2.2.5. Не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.2.6. Для осуществления контроля за получением субсидии и оценки ее бюджетной эффективности, не позднее 1 апреля (год) предоставить в администрацию Новосибирского района Новосибирской области отчетность с приложением документов в соответствии с Порядком оказания субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства Новосибирского района Новосибирской области.

2.2.7. Получатель обязуется не препятствовать осуществлению Управлением экономического развития, промышленности и торговли администрации проверок условий, целей и порядка предоставления субсидий (при наличии оснований).

2.3. Администрация имеет право:

2.3.1. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Договора.

2.3.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения условий настоящего договора Получателем.

2.4. Получатель имеет право:

2.4.1. При надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору запросить информацию о сроках перечисления ему субсидий.

3. Порядок перечисления субсидий

3.1. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя, указанный в п.7 «Адреса и реквизиты сторон», не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае невыполнения по итогам () года условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора, Получатель обязан вернуть полученную субсидию в бюджет Новосибирского района Новосибирской области в течение 30 (тридцати) дней со дня предъявления администрацией требования о возврате.

4.3. В случае нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, Получатель теряет право на получение государственной и муниципальной поддержки на 3 года, начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.4. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Антикоррупционная оговорка

5.1. Каждая из сторон настоящего Договора подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего Договора.

5.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего Договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения

действий, указанных в п.5.1, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

5.3. Сторонам настоящего Договора, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации.

5.4. В случае возникновения у стороны настоящего Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение 14 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

5.5. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

5.5.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего Договора.

5.5.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

5.5.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

5.5.4. Включить данную антикоррупционную оговорку во все договоры, заключенные во исполнение настоящего Договора с третьими лицами.

6. Прочие условия

6.1. Все споры, возникающие в процессе исполнения Договора, решаются Сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в трех подлинных экземплярах, два для администрации один для Получателя.

7. Адреса и реквизиты сторон

**Администрация Новосибирского
района Новосибирской области**

Получатель:

Глава Новосибирского района

_____ (подпись)

М. П.

_____ (подпись)»

М. П.