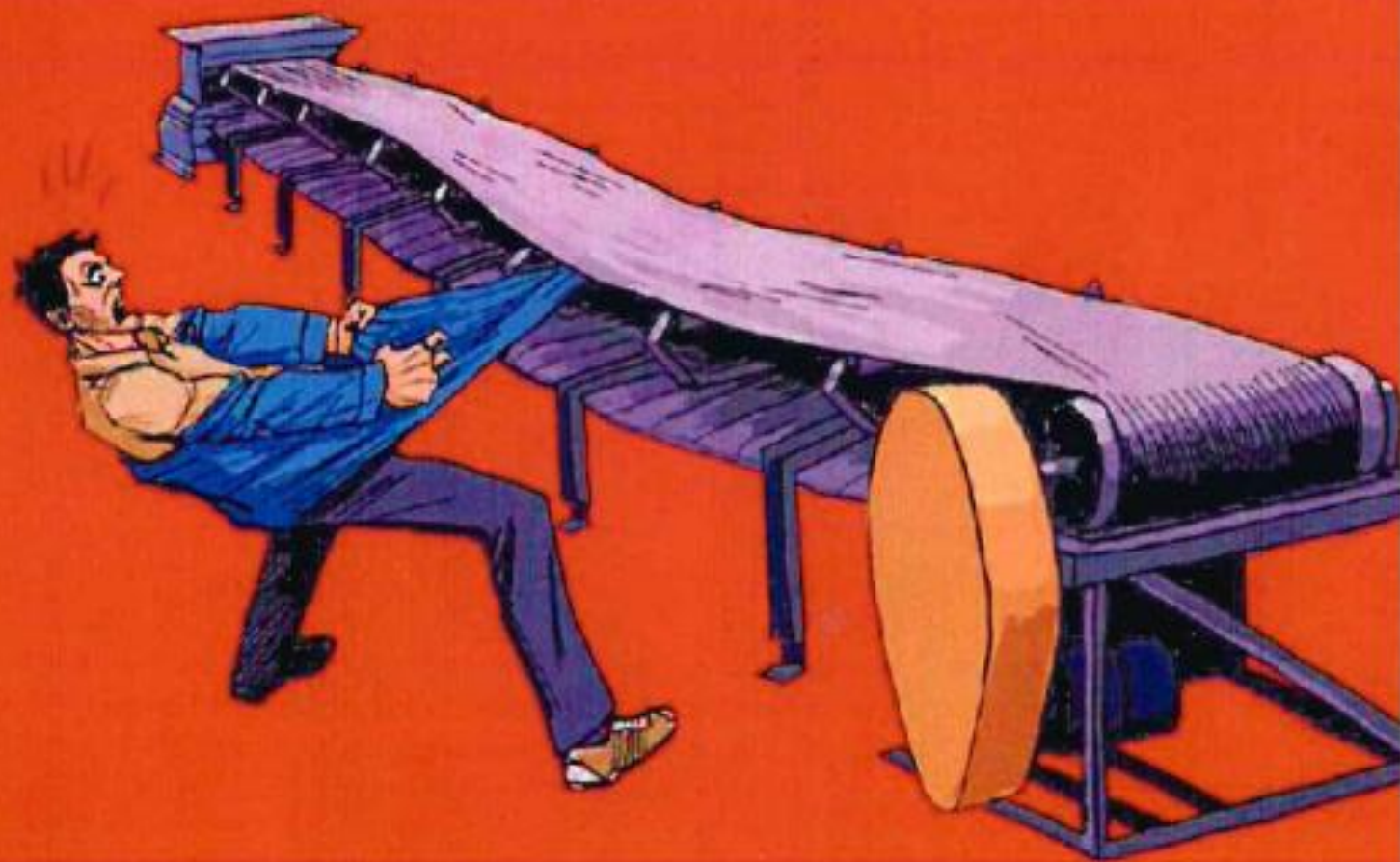


Министерство труда и социального развития  
Новосибирской области

Управление труда



Памятка по расследованию несчастных  
случаев на производстве

Новосибирск 2023

*Легче и дешевле вкладывать деньги в обеспечение безопасности труда, чем в ликвидацию последствий тех трагедий, которые могут произойти или происходят в результате невнимательного отношения к этим проблемам.*

*В.В. Путин*

**Несчастный случай на производстве** – событие, в результате которого работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных производственных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть.

**Расследование несчастного случая является обязанностью работодателя.**

Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья.

**Порядок расследования и учета несчастного случая на производстве определяется:**

– статьями 227-231 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ);

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» (далее – Приказ № 223н, Положение о расследовании несчастных случаев, Приложения №№ 2,3 к Приказу № 223н);

– Федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (далее – Федеральный закон № 125-ФЗ);

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.02.2005 № 160 «Приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» (далее – Приказ № 160);

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

## Несчастные случаи, подлежащие расследованию

Таблица 1

<p><b>Пострадавшие</b> (ч.1 и 2 ст.227 ТК РФ, п.1 ст. 5 ФЗ от 24.07.1998 № 125-ФЗ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ работники по трудовому договору;</li> <li>✓ лица по договору ГПХ, если по условию договора заказчик обязан платить страховые взносы;</li> <li>✓ участники катастроф, аварий и ликвидаторы их последствий;</li> <li>✓ члены производственных кооператоров или крестьянских хозяйств;</li> <li>✓ иные участники производственной деятельности, которые:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключили ученический договор;</li> <li>• проходят производственную практику;</li> <li>• проходят трудовую терапию по медицинским показаниям;</li> <li>• осуждены и привлекаются к труду;</li> <li>• выполняют общественную полезную работу.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>События, в результате которых пострадавшими были получены повреждения здоровья, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности, либо смерть пострадавших.</b> (ч. 3 ст. 227 ТК РФ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ телесные повреждения, в том числе нанесенные другим лицом;</li> <li>✓ тепловой удар;</li> <li>✓ ожог;</li> <li>✓ обморожение;</li> <li>✓ отравление;</li> <li>✓ утопление;</li> <li>✓ поражении электрическим током, молнией, излучением;</li> <li>✓ укусы и другие телесные повреждения, нанесенными животными, насекомыми и паукообразными;</li> <li>✓ повреждения в результате взрывов, аварий, разрушения, зданий, сооружений и конструкций;</li> <li>✓ повреждения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуациях;</li> <li>✓ другие травмы, полученные из-за воздействия внешних факторов.</li> </ul>
<p><b>Обстоятельства несчастного случая</b> (ч. 3 ст. 227 ТК РФ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ в рабочее время на территории работодателя либо за ее пределами при выполнении работы, в т.ч.:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• во время перерывов на работе;</li> <li>• при подготовке инструментов одежды до и после выполнения работ;</li> <li>• при выполнении других действий, если они предусмотрены правилами внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• во время сверхурочной работы, в выходные и нерабочие праздничные дни, если сотрудника привлекали к работе приказом и с его согласия;</li> </ul> </li> <li>✓ по дороге</li> <li>• на работу или с работы на транспорте работодателя, а также на личном транспорте, если его используют в производственных целях по договору;</li> <li>• в служебную командировку и обратно, во время служебных поездок на общественном и служебном транспорте.</li> <li>✓ во время междусменного отдыха;</li> <li>✓ при вахтовом методе работы, водителя-сменщика, проводника, члена бригады почтового вагона и т.д.</li> </ul>

Действия работодателя (его представителя), работника пострадавшего и других лиц, участвующих в производственной деятельности работодателя при наступлении несчастного случая.

### Шаг 1.

Оценить обстановку, принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц, устранить травмирующие факторы, которые угрожают пострадавшему и другим лицам, участвующих в производстве.



Организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию.

Известить своего непосредственного или вышестоящего руководителя, специалиста по охране труда о несчастном случае.

### Шаг 2.

Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств.

Рекомендации: при невозможности сохранения места происшествия до начала работы комиссии по расследованию несчастного случая составьте протоколы осмотра места происшествия (форма 9 приложения № 2 к Приказу № 223н)

### Шаг 3.

Направить извещение о несчастном случае в соответствующие органы и организации в установленные сроки (таблица 2).

Работодатель утверждает приказом (распоряжением) состав комиссии по расследованию несчастного случая (далее – комиссия). Несчастный случай, произошедший при эксплуатации опасных производственных объектов, подконтрольных Сибирскому управлению Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, расследуется комиссией, состав которой формирует и утверждает руководитель этого органа (таблица 3).

Состав комиссии зависит от вида несчастного случая

### Шаг 4.

*При легком и тяжелом несчастном случае.*

Направить запросы о степени тяжести травм пострадавшего от несчастного случая, о возможном состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения в медицинскую организацию, куда впервые обратился (доставлен) пострадавший.

*При смертельном несчастном случае.*

Направить запрос в ГБУЗ НСО «Новосибирское областное клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» о причине смерти, возможном состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения (услуга платная и проводится за счет средств работодателя ч. 2 ст. 229.2 ТК РФ).

## Состав комиссии по расследованию несчастного случая

Вид несчастного случая (категория и количество пострадавших)	Состав комиссии по расследованию НС	
	Председатель	Члены комиссии
Несчастный случай с легким исходом, в том числе групповой несчастный случай (от одного и более пострадавших) (ч. 1 ст. 229 ТК РФ)	Работодатель или его представитель	– представители работодателя; – специалист по охране труда или ответственный за организацию по охране труда; – представители профсоюза или другого представительного органа работников; – уполномоченный по охране труда (при наличии); – доверенное лицо пострадавшего (у работодателя – физического лица)
Несчастный случай с тяжелым или смертельным исходом, в том числе групповой несчастный случай (от одного до четырех пострадавших) (ч. 2 ст. 229 ТК РФ)	Инспектор Гострудинспекции в Новосибирской области или инспектор Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	– все кого включают в комиссию легкого несчастного случая; – ОСФР по Новосибирской области; – министерство труда и социального развития Новосибирской области <b>или</b> администрация муниципального района (городского округа) Новосибирской области; – Новосибирский областной союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области»; <i>Если несчастный случай произошел при выполнении работы на территории другого работодателя, то в состав комиссии также включаются (ч.5-7 ст. 229 ТК РФ):</i> – работодатель (его представитель), направивший работника ( <i>обязательное участие</i> ); – работодатель (его представитель), на территории которого проводилась работа ( <i>обязательное участие</i> ); – работодатель (его представитель), за которым закреплена территория на правах собственности, владения, пользования (в том числе аренды) и на иных основаниях ( <i>при необходимости</i> )

**ВАЖНО!** Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (ч. 10,11 ст. 229 ТК РФ), при этом **не являются членами комиссии (за исключением у работодателя физического лица)**. Представителями пострадавшего могут выступать его родители, усыновители, опекуны, попечители (абз. 2 п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, п. 2 ст. 31 Гражданского кодекса Российской Федерации, пп. 2 ст. 2, п.п. 1,2 ст. 15

Запросы о степени тяжести травм, о причине смерти составляются в свободной форме с указанием ФИО пострадавшего, должности в соответствии с трудовой книжкой, трудовым договором или иным документом, где указана профессия (должность).

Таблица 2

## Список рассылки и сроки направления извещения о несчастном случае

Вид несчастного случая (категория и количество пострадавших)	Срок направления извещения о несчастном случае	Органы и организации, в которые направляются извещения о несчастном случае
Несчастный случай с легким исходом (один пострадавший) (пп. 6 п. 2 ст. 17 Федерального закона № 125-ФЗ)	В течение суток	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новосибирской области (далее – ОСФР по Новосибирской области)*
Несчастный случай с тяжелым или смертельным исходом (один пострадавший) (ст. 228.1 ТК РФ, пп. 6 п. 2 ст. 17 Федерального закона № 125-ФЗ)	В течение суток	– Гострудинспекция в Новосибирской области**; – прокуратура по месту происшествия; – министерство труда и социального развития Новосибирской области, администрация муниципального района (городского округа) Новосибирской области***; – работодатель, направивший пострадавшего работника; – Сибирское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору; – федеральный орган исполнительной власти, если несчастный случай произошел в подведомственной ему организации;
Несчастный случай групповой с легким, тяжелым или смертельным исходом (от двух до четырех пострадавших) (ст. 228.1 ТК РФ, пп. 6 п. 2 ст. 17 Федерального закона № 125-ФЗ)	В течение трех календарных дней после получения сведений	– Новосибирский областной союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области».
Несчастные случаи, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или со смертельным исходом (ч. 5 ст. 229 ТК РФ)	В течение трех календарных дней после получения сведений	– Новосибирский областной союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области».
Проинформировать о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом родственников пострадавшего		

\*если несчастный случай произошел на территории Новосибирской области, а работодатель (страхователь) зарегистрирован **НЕ** в Новосибирской области, извещается ОСФР по месту регистрации работодателя (страхователя);

\*\*если несчастный случай произошел **НЕ** на территории Новосибирской области, а работодатель зарегистрирован в Новосибирской области, извещаются: Гострудинспекция в Новосибирской области и Гострудинспекция – по месту регистрации работодателя;

\*\*\* администрации муниципальных районов и городских округов по месту происшествия.

Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ). Доверенным лицом является также тот, кому права на представление интересов пострадавшего предоставлены на основании доверенности (ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации).

**ВАЖНО!** В состав комиссии по расследованию НС **не включаются** лица, которые отвечают за соблюдение требований охраны труда на участке, где произошел несчастный случай.

**ВАЖНО!** Работодатель назначает члена комиссии, обеспечивающего организацию работы комиссии, оформление материалов и заполнение форм документов расследования (специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя) (далее – ответственное лицо).

#### Сроки расследования несчастного случая.

Сроки расследования несчастных случаев исчисляются в календарных днях, начиная со дня издания приказа (распоряжения) об образовании комиссии по расследованию несчастного случая (п. 22 Положения о расследовании несчастных случаев).

Таблица 4

Сроки расследования в зависимости от вида несчастного случая

Вид несчастного случая	Срок расследования несчастного случая
Несчастный случай с легким исходом, в том числе групповой (ч. 1, 2 ст. 229.1 ТК РФ)	3 календарных дня со дня издания приказа (распоряжения)
Несчастный случай с тяжелым или смертельным исходом, в том числе групповой (ч. 1, 2 ст. 229.1 ТК РФ)	15 календарных дней со дня издания приказа (распоряжения)
Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу (ч. 1, 2 ст. 229.1 ТК РФ)	30 календарных дней со дня, как пострадавший или его представитель подали заявление

Председатель комиссии может продлить сроки расследования при дополнительной проверке обстоятельств несчастного случая, получить медицинские и другие заключения. Решение председателя комиссии о продлении оформляется письменно (п. 19 Положения о расследовании несчастных случаев). В решении отражают причины продления срока расследования, дату окончания расследования и другие причины, объективно препятствующие завершению расследования в установленные сроки.

В течение 24 часов после принятия решения о продлении сроков расследования ответственному лицу необходимо письменно уведомить посредством направления уведомления почтовой или факсимильной или телефонной связью, электронной почтой:

- ✓ членов комиссии;

- ✓ пострадавшего (его законного представителя или иное доверенное лицо);
- ✓ при несчастном случае со смертельным исходом – того, кто состоял на иждивении погибшего либо был с ним в близком родстве или свойстве (законного представителя или иное доверенное лицо).

Таблица 5

Причины и сроки продления расследования несчастного случая

Количество дней продления	Причина продления
на 15 календарных дней (ч. 3 ст. 229.1 ТК РФ)	Дополнительная проверка обстоятельств несчастного случая Запрос дополнительных медицинских документов
больше чем на 15 календарных дней (ч. 3 ст. 229.1 ТК РФ)	Дополнительное время на экспертизы, в том числе медицинскую и техническую
	Привлечение к расследованию органов дознания, следствия или суда
	Обстоятельства, которые объективно мешают завершить расследование вовремя

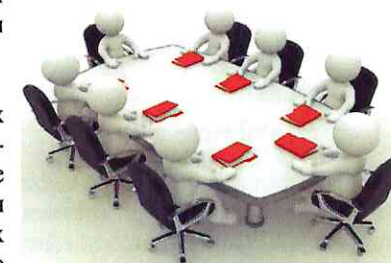
**Действия комиссии, работодателя (его представителя) и пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица) при расследовании несчастного случая:**

*Пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо) имеют право участвовать:*

- в работе комиссии по расследованию несчастного случая;
- в опросах очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения требований охраны труда;
- в опросах лиц организации-работодателя, которые нарушили требования безопасности и охраны труда;
- в осмотре места происшествия;
- в ознакомлении с документам (материалами) расследования.

*Комиссией при проведении расследования несчастного случая:*

- выявляются и опрашиваются очевидцы происшествия, лица, допустившие нарушения требований охраны труда (приложение № 1);
- осматривается место происшествия;
- изучаются оригиналы локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов, в том числе устанавливающие порядок обеспечения безопасных условий труда и ответственных должностных лиц (п.29 Положения о расследовании несчастных случаев).



**ВАЖНО!** Комиссией при проведении расследования несчастного случая **принимаются к рассмотрению** только **оригиналы** подготовленных документов.

Документы, оформленные не надлежащим образом, с поправками, подчистками и дополнениями, не оформленными юридически, как официальные не рассматриваются и подлежат изъятию (п.29 Положения о расследовании несчастных случаев).

По требованию комиссии в необходимых для проведения расследования случаях работодатель (его представитель) за счет собственных средств обеспечивает:

- выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;

- фотографирование и (или) видеосъемку места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем, а также предоставление информации, полученной с видеокамер, видеорегистраторов и других систем наблюдения и контроля, имеющихся на месте происшедшего несчастного случая;

- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, а также средств индивидуальной защиты для непосредственного проведения мероприятий, связанных с расследованием несчастного случая.

На основании представленных работодателем (его представителем) документов (материалов) и экспертных заключений (приложение № 2) комиссия устанавливает:

- характер трудовых отношений пострадавшего и работодателя;
- выполняемую работу, при которой травмировался работник;
- были ли действия (бездействие) пострадавшего в момент несчастного случая обусловлены трудовыми отношениями с работодателем либо участием его в производственной деятельности;

- нарушения законодательства, которые допустили при подготовке и выполнении работ;

- лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, явившиеся причинами несчастного случая;

- действия (бездействия) пострадавшего, содействующие возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью (ч. 8 ст. 229.2 ТК РФ, ст. 14 Федерального закона № 125-ФЗ);

- каким работодателем осуществляется учет несчастного случая;

- квалификацию несчастного случая как несчастного случая:

- на производстве;
- не связанного с производством (рис. 1);

Также комиссия вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений, причин несчастного случая и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

**ВАЖНО!** При установлении факта грубой неосторожности работника, содействовавшего возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, комиссия учитывает:

- обучение пострадавшего по охране труда и использованию (применению) средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ);

- ознакомление пострадавшего с инструкциями, имеющими отношение к несчастному случаю, в которых полностью отражен процесс безопасного производства работ;

- обеспечение пострадавшего исправными СИЗ;

- наличие у пострадавшего дисциплинарных наказаний за нарушение требований охраны труда;

- заключение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при его наличии).



Рис. 1. Квалификация несчастного случая как несчастного случая, не связанного с производством

**Документы (материалы), оформленные по результатам расследования несчастного случая (приложение №2):**

- протокол опроса пострадавшего при несчастном случае, очевидца несчастного случая, должностного лица (форма № 8 Приложения № 2 к Приказу № 223н);

При групповом несчастном случае на производстве акт о несчастном случае на производстве составляется на каждого пострадавшего отдельно

- протокол осмотра места несчастного случая (форма № 9 Приложения № 2 к Приказу № 223н);

- акт о расследовании группового несчастного случая (легкого несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) (форма № 5 Приложения № 2 к Приказу № 223н);

- акт о несчастном случае на производстве (форма № 2, форма Н-1 Приложения № 2 к Приказу № 223н);

- особое мнение члена комиссии по расследованию несчастного случая (при наличии);

– экспертные заключения, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;

– заверенные копии документов (материалов) организации.

**ВАЖНО!** В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете несчастного случая у работодателя, квалификации и так далее), решение принимается большинством членов комиссии с оформлением протокола голосования. Члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акт о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

**ВАЖНО! Отказ членов комиссии** (включая председателя комиссии), не согласных с принятым решением, **от подписания документов**, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве, оформляемых в соответствии с требованиями ТК РФ и Положения о расследовании несчастных случаев, **не допускается** (п. 31 Положения о расследовании несчастных случаев).

После завершения расследования акт о несчастном случае на производстве подписывается всеми лицами, проводившими расследование, утверждается работодателем (его представителем) и заверяется печатью (при наличии) (ст. 230 ТК РФ).

Срок направления оригиналов и заверенных копий документов (материалов) расследования (приложение № 3) – **3 календарных дня**.

Пострадавший (его представители) уведомляются о результатах расследования несчастного случая – **3 календарных дня**.

Разногласия по вопросам расследования, непризнания работодателем (его представителем) факта несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составлении соответствующего акта, несогласия пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), а при несчастных случаях со смертельным исходом - лиц, состоявших на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лиц, состоявших с ним в близком родстве или свойстве (их законного представителя или иного доверенного лица), с содержанием акта о несчастном случае рассматриваются Федеральной службой по труду и занятости (Роструд).

Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется организацией, осуществляющей его учет, в журнале регистрации несчастных случаев. Все зарегистрированные в организации несчастные случаи должны быть включены в формы федерального государственного статистического наблюдения.

Акты о расследовании несчастных случаев, в том числе квалифицированных по результатам расследования как не связанные с производством, вместе с материалами расследования хранятся работодателем (юридическим или физическим лицом) в течение **45 лет**.

### Примерный перечень вопросов к пострадавшему (очевидцу, должностному лицу)

Опрашиваемый Пострадавший	Примерный перечень вопросов
	<p>1. С какого времени и кем работает на предприятии? Проходил ли профессиональное обучение, когда и где, имеются ли документы, подтверждающие наличие профессионального обучения?</p> <p>2. Проходил ли медицинское освидетельствование (психиатрическое освидетельствование, предрейсовый медицинский осмотр), имеет ли противопоказания по выполняемой работе? В случае наличия противопоказаний ознакомлен с приказом об отстранении от выполняемой работы?</p> <p>3. Ознакомлен ли он с условиями работы, опасными и вредными производственными факторами и каким способом?</p> <p>4. Ознакомлен ли он со своими обязанностями, в том числе по охране труда? Когда и кто его знакомил, расписывался ли он за ознакомление?</p> <p>5. Какие выполняет работы, от кого получает задания (устно, письменно) на выполнение работ?</p> <p>6. Когда обучался по правилам охраны труда, эксплуатации оборудования, кто проводил занятия, где они проходили и сколько времени? К каким видам работ допущен?</p> <p>7. Кто проводил инструктаж по охране труда на рабочем месте?</p> <p>8. Проводились ли инструктажи вводный, первичный, повторные и целевой по работе, при выполнении которой произошел несчастный случай, кто проводил, где, когда и сколько времени? Содержание инструктажа. Каким образом оформлено проведение инструктажа?</p> <p>9. Кто давал задание на работу, при выполнении которой произошел несчастный случай, ее объем (на всю смену, на полсмены, на 1 час и т.д.)? Какие меры безопасности должны соблюдаться при ее выполнении? Наличие монтажной оснастки, инструмента и материалов для выполнения задания? Кто непосредственно руководил выполнением данной работы (бригадир, мастер и т.п.)? Приходилось ли раньше выполнять такую работу пострадавшему? Соответствовала ли выполняемая работа профессии и квалификации пострадавшего трудовому договору? Выполнялась и порученная работа ранее?</p>
Очевидец, Должностное лицо	<p>1. Где находился очевидец в момент несчастного случая и что он в это время там делал?</p> <p>2. Если выполнял работу совместно с пострадавшим, то: 2.1. Кто давал задание на работу, при выполнении которой произошел несчастный случай? Как она должна была выполняться, какие меры безопасности при этом соблюдались? Наличие оснастки, инструмента, приборов для выполнения задания. Кто непосредственно руководил выполнением данной работы (бригадир, мастер и т.д.)? 2.2. Как фактически выполнялось задание и почему именно так? 2.3. Проводился ли инструктаж по охране труда по работе, при выполнении которой произошел несчастный случай, кто проводил, где и когда? Содержание инструктажа.</p>

**Примерный перечень документов необходимый при расследовании НС**

Конкретный перечень документов определяется в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

<p><b>Документы формируемые при расследовании несчастного случая</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Извещение о несчастном случае.</li> <li>2. Приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая, а также о внесении изменений в ее состав (при наличии);</li> <li>3. Решение о продлении срока расследования несчастного случая (при наличии);</li> <li>4. Планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия , а при необходимости фото- и видеоматериалы;</li> <li>5. Документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и (или) вредных производственных факторов;</li> <li>6. Протоколы опросов пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица), форма № 8 приложения № 2 к Приказу № 223н;</li> <li>7. Экспертные заключения, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;</li> <li>8. Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести, учетная форма № 315/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.04.2005 № 275;</li> <li>9. Медицинское заключение о возможном нахождении пострадавшего при его поступлении в медицинскую организацию в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (отравления), выданное по запросу работодателя (его представителя);</li> <li>10. Выписки из ранее выданных работодателю и касающихся предмета расследования предписаний государственных инспекторов труда и должностных лиц территориального органа соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственному надзору в установленной сфере деятельности (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;</li> <li>11-14. Письма о назначении представителей в состав комиссии;</li> </ol>
<p><b>Документы о характере трудовых взаимоотношений пострадавшего и работодателя</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>15. Копия трудовой книжки;</li> <li>16. Копия трудового договора (договора о найме, гражданско-правового характера);</li> <li>17. Копия личной карточки Т2;</li> <li>18. Копия заключительного акта о прохождении медицинского осмотра;</li> <li>19. Копии документов о прохождении предрейсового, предстменного медицинского осмотра;</li> </ol>

- 2.4. Ознакомлены ли рабочие, выполняющие задание, с инструкцией по охране труда при выполнении данной работы?
- 2.5. Обеспеченность рабочих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты (каскай, защитными очками и т.п.). Причины неприменения (неношения).
- 2.6. В каком состоянии находилось оборудование, инструмент перед несчастным случаем? Состояние рабочего места, наличие ограждающих устройств, блокировок, средств сигнализации, плакатов и знаков безопасности.
- 2.7. Приходилось ли раньше выполнять такую работу пострадавшему и очевидцу? Соответствовала ли выполняемая работа профессии и разряду очевидца трудовому договору?
- 2.8. Как обычно выполнялась очевидцем и другими рабочими данная работа, при выполнении которой произошел несчастный случай? Допускались ли нарушения правил охраны труда (какие именно) при выполнении таких работ? Реакция на нарушения со стороны административно - технического персонала. Принимаемые ими меры к нарушителям.
- 2.9. Какую конкретно операцию выполнял пострадавший перед несчастным случаем, в каком положении, каким инструментом? Кто из работников находился в это время рядом с местом, где выполнялась работа?
3. Как чувствовал и вел себя пострадавший до несчастного случая, в момент происшествия и после него?
4. Были ли слышны сигналы об опасности и как реагировали на это пострадавший и работающие с ним лица?
5. Мнение очевидца о причинах несчастного случая.
6. Кому сообщил очевидец о происшедшем несчастном случае и его действия после происшествия?
7. Кем и какие были приняты меры по оказанию пострадавшему первой медицинской помощи? Какие медицинские средства использовались при оказании первой медицинской помощи?
8. Когда, кто и как сообщил в больницу или скорую медицинскую помощь о происшедшем несчастном случае? Когда машина скорой медицинской помощи прибыла на объект? На каком транспорте, когда и кем пострадавший был доставлен в лечебное учреждение?



	20. Копии документов о прохождении психиатрического освидетельствования; 21. Копии документов подтверждающие выдачу СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств к ним сертификаты и декларации о соответствии;
<b>Документы об обучении требованиям охраны труда пострадавшего, членов комиссии, проводивших обучение требованиям охраны труда</b>	22. Протоколы обучения по охране труда пострадавшего; 23. Журнал регистрации вводного журнала; 24. Журнала регистрации инструктажа на рабочем месте на рабочем месте о прохождении стажировки; 25. Удостоверений членов комиссии, проводившей обучение по оказанию первой помощи, охране труда и других обучений; 26. Инструкций по охране труда, по которым пострадавший проходил инструктаж; 27. Выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда;
<b>Документы об условиях труда</b>	28. Документы об оценке профессиональных рисков на рабочем месте; 29. Документы о специальной оценке условий труда на рабочем месте пострадавшего;
<b>Документы, касающиеся организации работы предприятия, технологического процесса и операций, при которых травмировался работник</b>	30. Правила внутреннего трудового распорядка; 31. Табель учета рабочего времени (путевой лист, документы о командировании работника); 32. График сменности; 33. Положения о системе управления охраной; 34. Приказы о назначении ответственных лиц за состояние и организацию работы по охране труда; 35. Должностные инструкции должностных лиц; 36. Технологические карты (любой другой документ) для выполнения работ при которых произошел несчастный случай.

## Приложение 3

Комплекты документов отправляемые по результатам расследования несчастного случая

Список рассылки комплекта документов (материалов расследования)	Вид несчастного органа случая		Групповой пострадавших (легкий, тяжелый, смертельный)
	Легкий с одним пострадавшим	Тяжелый или смертельный с одним пострадавшим	
Пострадавший, родственники, доверенные лица	Акт Н-1, Акт по форме 5*	Акт Н-1, Акт по форме 5*	На каждого пострадавшего акт Н-1, Акт по форме 5*
ОСФР по Новосибирской области (или по месту регистрации работодателя)	Акт по форме 5, акт Н-1	Акт по форме 5*, акт Н-1, заверенные копии документов расследования	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1, заверенные копии документов расследования
Государственная инспекция труда в Новосибирской области	-	Акт по форме 5*, акт Н-1, заверенные копии документов расследования	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1, заверенные копии документов расследования
Сибирское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	-	Акт по форме 5*, акт Н-1, заверенные копии документов расследования	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1, заверенные копии документов расследования
Новосибирский областной союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Новосибирской области»	-	Акт по форме 5*, акт Н-1	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1
Министерство труда и социального развития Новосибирской области или администрация муниципального района (городского округа) Новосибирской области	-	Акт по форме 5*, акт Н-1	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1
Прокуратура по месту происшествия	-	Акт по форме 5*, акт Н-1	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1
Следственный комитет по месту происшествия	-	Акт по форме 5*, акт Н-1, заверенные копии документов расследования	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1, копии материалов дела
	-	Акт по форме 5, акт Н-1, заверенные копии документов расследования	Акт по форме 5*, на каждого пострадавшего акт Н-1, заверенные копии документов расследования

\* в т.ч. если несчастный случай квалифицирован как несчастный случай не связанный с производством.