

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2024 г.

г.Новосибирск

№ 1434/24

**Об утверждении Порядка предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом Новосибирского района Новосибирской области, в целях реализации муниципальной программы Новосибирского района Новосибирской области «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022 – 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па, администрация Новосибирского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (Приложение № 1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии конкурсного отбора на предоставление грантов среди социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области (Приложение № 2).
3. Признать утратившими силу постановления администрации Новосибирского района Новосибирской области:  
от 11.04.2022 г. № 646-па «О Порядке предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив,

направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области»;

от 29.09.2022 г. № 1791-па «О внесении изменений в Порядок предоставления некоммерческим организациям субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 11.04.2022 г. № 646-па»;

4. Начальнику управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области Боярову Т.К. обеспечить опубликование постановления в газете «Новосибирский район – территория развития» и размещение на сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области Гридина А.А.

И.о. главы района



Т.Н.Сергеева



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 18.02.2024 № 1434-12

**ПОРЯДОК**

**предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям  
субсидии, направленной на оказание организационной поддержки  
территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета  
Новосибирского района Новосибирской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее- Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. Для целей применения Порядка используются следующие понятия:

Социально значимый проект – это разработанный территориальным общественным самоуправлением на территории Новосибирского района Новосибирской области комплекс мероприятий, не преследующих цели извлечения прибыли и направленных на достижение конкретной цели по осуществлению собственных инициатив на территории Новосибирского района Новосибирской области по вопросам местного значения.

1.3. Субсидия, направленная на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее – субсидия), предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на выполнение мероприятий, предусмотренных проектами-победителями территориальных общественных самоуправлений, определенных по результатам конкурсного отбора на получение грантов в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с муниципальной программой Новосибирского района Новосибирской области «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на



2022 – 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па (далее - Программа).

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Новосибирского района Новосибирской области (далее – Распорядитель), предоставляющая субсидию на безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам за исключением муниципальных учреждений (далее – Получатель) по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс) в рамках установленных направлений расходования субсидии в целях обеспечения благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области.

1.6. Конкурс проводится на основании заявок по форме в соответствии с Приложением № 1 к Порядку.

1.7. Объявление о проведении конкурса подлежит обязательному опубликованию на сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

2.1. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям на день подачи заявления:

– получатель субсидии (участник конкурса) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– получатель субсидии (участник конкурса) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– получатель субсидии (участник конкурса) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями



Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– получатель субсидии (участник конкурса) не получает средства из бюджета Новосибирского района Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

– получатель субсидии (участник конкурса) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– у получателя субсидии (участника конкурса) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– у получателя субсидии (участника конкурса) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Новосибирского района Новосибирской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирским районом Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Распорядителем);

– получатель субсидии (участник конкурса), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником конкурса), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник конкурса), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника конкурса), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками конкурса);

– осуществление деятельности получателя субсидии (участника конкурса) на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2.2. Для участия в конкурсе некоммерческие организации представляют Распорядителю заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку с приложением следующих документов:

а) копии устава организации с изменениями;

б) копии свидетельства о государственной регистрации организации в качестве юридического лица;



в) копии свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе;

г) копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

е) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.

Заявки принимаются в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте администрации Новосибирского района Новосибирской области извещения о приеме заявок для участия в конкурсе.

2.3. Размер субсидии определяется исходя из максимального размера субсидии, установленного в муниципальном правовом акте Новосибирского района Новосибирской области, по формуле:

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S=A*M/B, \text{ где}$$

S – сумма субсидии, предоставляемой получателю субсидии в целях, предусмотренных пунктом 1.3. настоящего Порядка;

A – общая сумма средств субсидий, предусмотренная в бюджете Новосибирского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год в целях развития территориальных общественных самоуправлений;

M – сумма необходимых получателю субсидии денежных средств для целей, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Порядка;

B – общая сумма средств, необходимых всем победителям конкурса.

2.4. Отбор некоммерческих организаций на основании представленных заявок осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области.

Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания, утверждает принимаемые конкурсной комиссией решения, утверждает протокол заседания конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов комиссии.

2.5. Конкурсная комиссия в срок не более пяти рабочих дней оценивает представленные заявки по балльной системе согласно критериям оценки в Приложении № 2 к Порядку.

По результатам оценки заявок конкурсная комиссия рассчитывает рейтинг заявки путем сложения баллов по каждому критерию.

Победителем конкурса становится организация с максимальным рейтингом.

В случае если организации, участвующие в конкурсе, набрали одинаковое количество баллов, конкурсная комиссия определяет организацию путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания



конкурсной комиссии, который подписывают председатель, секретарь и все члены конкурсной комиссии.

2.6. По результатам рассмотрения представленных заявок конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии и заключении с Получателем соглашения в соответствии с требованиями, установленными в пункте 2.1. Порядка;
- об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным в пункте 2.7. Порядка.

2.7. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным п.2.1. Порядка, непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2. Порядка;
- недостоверность представленной Получателем информации и (или) документов.

2.8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между Распорядителем и Получателем субсидии; в соответствии с типовой формой к Порядку (Приложение № 3).

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.9. На последующий год предоставление субсидии осуществляется в соответствии с условиями соглашения по мере доведения до Распорядителя лимитов бюджетных обязательств, но не позднее первого апреля последующего года.

2.10. В случае уменьшения Распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Получатель и Распорядитель в порядке, определенном в п.2.6 соглашения, вправе согласовать новые условия или расторгнуть соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

2.11. Результатом предоставления субсидии является реализация проектами - победителями территориальных общественных самоуправлений мероприятий, предусмотренных п. 1.2.1. и 1.2.2. основных мероприятий и финансового обеспечения Программы.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые Получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению) соответствующих социально ориентированных некоммерческих организаций, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

В случае если соглашением устанавливается условие о перечислении субсидии частями, периодичность ее перечисления определяется в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения.



2.13. При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2.14. При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.15. При прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

3.1. Получатель субсидии предоставляет Распорядителю следующую отчетность, указанную в соглашении:

3.1.1. Отчет о результатах информирования и проведения конкурсного отбора социально значимых проектов по форме, определенной типовой формой соглашения – в срок не более пяти рабочих дней со дня окончания конкурсного отбора.

3.1.2. Отчет о достижении результатов и показателей использования субсидии – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором использована субсидия, установленным соглашением.

3.1.3. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения – ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором использована субсидия, установленным соглашением.

3.1.4. Итоговые отчеты о достижении результатов и показателей использования субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового



обеспечения которых является субсидия – не позднее 15-го декабря года, в котором предоставляется субсидия.

3.2. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет Получатель субсидии.

3.3. Проверки и принятия Распорядителем отчетности, представленной Получателем субсидии, осуществляется в сроки, установленные соглашением.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

4.1. Контроль за соблюдением получателями условий, и порядка предоставления субсидии и достижения результатов осуществляется Распорядителем.

4.2. Распорядителем осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

4.3. Муниципальный финансовый контроль в отношении Получателя субсидии за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. В случае выявления Распорядителем по результатам проверки факта сокрытия Получателем несоответствия требованиям, указанным в п.2.1. Порядка Распорядитель принимает решение об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии.

В случае принятия Распорядителем решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии, Получатель в течение тридцати календарных дней со дня предъявления письменного требования Распорядителя о возврате субсидии возвращает перечисленную субсидию на лицевой счет Распорядителя, указанный в Соглашении о предоставлении субсидии, в полном объеме.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Остаток субсидии, не использованный Получателем на конец текущего года, должен быть возвращен на лицевой счет Распорядителю, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в течение тридцати календарных дней со дня окончания срока использования субсидии, установленного Соглашением, но не позднее двадцать пятого декабря текущего года.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

### ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

#### Титульный лист

1.1. Название организации – заявителя (полностью)	
1.2. Контактная информация о заявителе	
	<i>Юридический адрес СО НКО (адрес, указанный в ЕГРЮЛ) Почтовый (с индексом) адрес организации (фактический адрес организации)</i>
	<i>Номера телефона, факса (с кодом населённого пункта), адрес электронной почты Сайт в сети «интернет», группы в социальных сетях (при наличии)</i>
1.3. Руководитель организации	
	<i>ФИО, должность руководителя организации</i>
1.4. Опыт работы руководителя проекта	<i>(указать информацию о том, что руководитель обладает достаточными знаниями, опытом и компетенциями для качественной реализации проекта)</i>

#### 2. Информация об организации

2.1. Полное наименование организации-заявителя с указанием организационно-правовой формы (согласно свидетельству о регистрации)	
---	--



2.2 Сокращённое наименование организации в соответствии с Уставом				
2.3. Дата создания организации				
	<i>Число</i>		<i>Месяц</i>	<i>Год</i>
2.4. Количество членов организации (если имеются; данные приводятся по состоянию на последний отчётный период)				
	<i>Указать численность штатных работников (при наличии) и количество членов организации</i>			
2.5. Реквизиты организации (ИНН, наименование учреждения И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ банка, расчётный счёт, корреспондентский счёт, БИК, КПП, коды ОГРН, ОКПО, ОКВЭД)	<i>ИНН организации</i>			
	<i>КПП организации</i>			
	<i>Наименование учреждения банка организации (полностью без сокращений)</i>			
	<i>Корреспондентский счёт</i>			
	<i>БИК организации</i>			
	<i>номер Расчётного счёта организации</i>			
	<i>Коды ОГРН, ОКПО, ОКВЭД (через "точку с запятой")</i>			
2.6. Основные сферы деятельности организации (не более 3-х)				



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

Критерии оценки заявок некоммерческих организаций

№	Критерии	Оценка	
1.	Наличие позитивного опыта руководителя некоммерческой организации в реализации общественно-значимых проектов	Реализовано более 20 проектов	3 балла
		Реализовано от 1 до 20 проектов	2 балла
		Опыт отсутствует	1 балл
2.	Соответствие целей деятельности некоммерческой организации целям предоставления субсидии	Соответствует	3 балла
		Частично соответствует	2 балла
		Не соответствует	1 балл
3.	Наличие опыта взаимодействия с органами местного самоуправления	Имеется	1 балл
		Отсутствует	0 баллов
4.	Наличие рекомендательных писем	Имеется	2 балла
		Отсутствует	1 балл
5.	Соответствие требованиям представленных участником конкурса документов	Соответствует	1 балл
		Не соответствует	0 баллов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашение

**о предоставлении на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области**

г. Новосибирск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Администрация Новосибирского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя главы администрации Новосибирского района Новосибирской области \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Организация», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области и мероприятий муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области на 2022-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от 01.02.2022 г. № 188-па (далее – Программа), в соответствии с Порядком предоставления на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Новосибирского района Новосибирской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Соглашение) о нижеследующем.



## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление некоммерческим организациям из бюджета Новосибирского района Новосибирской области средств, предусмотренных Программой, субсидии в сфере поддержки общественных инициатив, направленной на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области.

Субсидия предоставляется Администрацией Организации с целью финансового обеспечения затрат на выполнение мероприятий, предусмотренных проектами-победителями территориальных общественных самоуправлений, определенных по результатам конкурсного отбора на получение грантов в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов на территории Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с Программой.

1.2. Объем субсидии за счет средств бюджета Новосибирского района Новосибирской области составит на \_\_\_ год – \_\_\_\_\_ рублей.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить Организации субсидию в \_\_\_\_\_ году в течение 10 дней со дня заключения Соглашения.

2.1.2. Перечислить Организации субсидию на ее лицевой (расчетный) счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения в случаях, предусмотренных п.4.4. Порядка, а также в случае исключения из Программы предусмотренных Соглашением и, являющихся целью предоставления субсидии в соответствии с Соглашением, мероприятий.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Ознакомиться с Порядком.

2.3.2. Предоставить актуальные реквизиты Организации.

2.3.3. Использовать субсидию до 30 ноября года, в котором предоставляется субсидия, исключительно в целях обеспечения благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития территориального общественного самоуправления на территории Новосибирского района Новосибирской области.

2.3.4. В срок не более пяти рабочих дней со дня окончания конкурсного отбора представить в Администрацию отчет о результатах информирования и проведения конкурсного отбора социально значимых проектов по форме согласно приложению 1 к Соглашению.

2.3.5. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором использована субсидия, представить в Администрацию отчет



3

о достижении результатов и показателей использования субсидии по форме согласно приложению 2 к Соглашению, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме приложения 3 к Соглашению.

2.3.6. Не позднее 15-го декабря года, в котором предоставляется субсидия, представить в Администрацию итоговый отчет о достижении результатов и показателей использования субсидии по форме согласно приложению 2 к Соглашению, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме приложения 3 к Соглашению.

2.3.7. Осуществить возврат субсидии в случаях и порядке, предусмотренных пп.2.14., 4.4. и 5.1. Порядка.

2.3.8. Не препятствовать проведению Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3.9. Не приобретать за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление соответствующих субсидий.

2.3.10. Не привлекать иных юридических лиц для достижения целей, указанных в п.1.1 Соглашения, за исключением работ и услуг, необходимых Организации для реализации социально значимых проектов.

2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.3.12. Реквизиты для возврата субсидии уточняются письмом Администрации.

2.3.13. Предоставить Администрации заверенные копии всех финансовых документов по проекту (договоры, счета, товарные накладные, акты и т.д.) со дня их поступления в адрес Организации, но не позднее следующего дня за днем их поступления.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Обращаться к Администрации как получателю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

2.5. Организация не вправе:

2.5.1. Расторгать данное Соглашение в одностороннем порядке.

2.6. В соответствии с п.2.10. Порядка Администрация в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет Организацию о согласовании новых условий Соглашения. В случае достижения согласия Сторонами по новым условиям заключается дополнительное соглашение. В случае недостижения согласия по



новым условиям Соглашения, Организация и Администрация имеют право расторгнуть Соглашение по соглашению Сторон.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае принятия Администрацией решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным п.4.4. Порядка, Организация в течение 30 календарных дней со дня предъявления письменного требования Администрации о возврате субсидии возвращает перечисленную субсидию в полном объеме по реквизитам, указанным в п.6, определенным в соответствии с пп.2.3.7. Соглашения.

3.3. В случае принятия Администрацией решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения по основаниям, предусмотренным п.4.4. Порядка, Организация теряет право на получение муниципальной поддержки на 2 года, начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.5. Организация несет ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Основания для досрочного прекращения соглашения**

4.1. Соглашение может быть прекращено по следующим основаниям:

4.1.1. По соглашению сторон.

4.1.2. В случае принятия Администрацией решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения по основаниям, предусмотренным п.4.4. Порядка.

4.1.3. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Расторжение Соглашения по соглашению сторон осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в письменной форме.

### **5. Прочие условия**

5.1. Все споры, возникающие в процессе исполнения Соглашения, решаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, один для Администрации, один для Организации.

5.3. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания и по \_\_\_\_\_ г.

5.4. Изменения в Соглашении вносятся путем заключения дополнительного соглашения в случаях:

5.4.1. Внесения изменений в Программу.



5.4.2. Изменения наименования и реквизитов Сторон.

5.4.3. Иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Допустимые (возможные) отклонения от показателей устанавливаются муниципальной Программой.

## 6. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Новосибирского района  
Новосибирской области  
Адрес:

л/с  
ИНН  
КПП  
ОКТМО 0  
Наименование Банка:  
БИК  
КС  
ЕКС

Организация  
Адрес:

л/с  
ИНН  
КПП  
ОКТМО  
Наименование Банка:  
БИК  
Р/сч  
К/сч

Заместитель главы администрации  
Новосибирского района Новосибирской  
области

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Соглашению о предоставлении на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

**ФОРМА**

**ОТЧЕТ**

**о результатах информирования и проведения конкурсного отбора социально значимых проектов**

1	Дата проведения конкурсного отбора	
2	Количество представленных проектов (количество участников)	
3	Количество проектов-победителей	
4	Планируемая сумма субсидии на реализацию проектов-победителей	

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о предоставлении на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

### ФОРМА

### ОТЧЕТ

**о достижении результатов и показателей использования субсидий  
в сфере поддержки общественных инициатив  
из бюджета Новосибирского района Новосибирской области  
некоммерческим организациям, направленных на реализацию  
социально значимых проектов на территории  
Новосибирского района Новосибирской области**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерений	Результат
1	Доля зарегистрированных ТОС, участвующих в конкурсах социально значимых проектов	%	



### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о предоставлении на конкурсной основе некоммерческим организациям субсидии, направленной на оказание организационной поддержки территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета Новосибирского района Новосибирской области

#### ФОРМА

Наименование Организации \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Отчет об осуществлении расходов,  
источником финансового обеспечения которых является субсидия,  
согласно Соглашению № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. Перечень товаров, работ, услуг приобретенных, полученных в целях реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений

- а) \_\_\_\_\_  
б) \_\_\_\_\_ :

2. Направления расходов по выполненным мероприятиям:<sup>1</sup>

Наименование статьи расходов	Запланировано по смете	Фактически израсходовано	Получено субсидии	Израсходовано субсидии	Остаток неиспользованной субсидии	Информация о перераспределенном остатке
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Приложения:

<sup>1</sup> Рекомендуется заполнять таблицу в отношении каждого проекта отдельно.

1. Заверенная руководителем Организации копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на цели, определенные договором.

2. Заверенные руководителем Организации копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (счет-фактура, товарная накладная, акт о приемке выполненных работ, оказанных услуг, поставке товара, иные первичные учетные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты).

3. Заверенные руководителем Организации копии договора (поставки, выполнения работ, оказания услуг) при их наличии.

4. Заверенный руководителем Организации описательный отчет об использованной субсидии по каждому проекту с приложением фото не менее 10 шт.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**на предоставление на конкурсной основе некоммерческим организациям**  
**субсидии, направленной на оказание организационной поддержки**  
**территориальным общественным самоуправлениям, из бюджета**  
**Новосибирского района Новосибирской области**

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Гридин<br>Алексей Алексеевич     | - заместитель главы администрации Новосибирского района Новосибирской области, председатель комиссии;  |
| Бояров<br>Тимур Константинович   | - начальник управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Онопко<br>Валерия Витальевна     | - главный эксперт управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области, секретарь комиссии;          |
| Кусовникова<br>Надежда Яковлевна | - эксперт управления по работе с органами местного самоуправления, общественными организациями и молодежной политики администрации Новосибирского района Новосибирской области.                                      |